

# SE BUSCA CORRESPONSAL UPCT



## SE BUSCA CORRESPONSAL

Le ponemos cara a la información juvenil. En este Programa pueden participar jóvenes universitarios.

### ¿QUÉ SON LOS CORRESPONSALES?

Son universitarios como tú, que se encargan principalmente de informar a sus compañeros de convocatorias, recursos y actividades que les puedan interesar. Se ocupan de gestionar un Panel Informativo y atender un Punto de Información Juvenil.

### FUNCIONES DEL CORRESPONSAL

La función del Corresponsal es informar, asesorado por los Servicios de Información, al resto de compañeros de la Universidad de todos los servicios y programas que puedan ser de su interés: becas y ayudas, ocio y tiempo libre, formación y viajes entre otras actividades. También tiene otra función primordial, detectar y transmitir las necesidades y demandas de los jóvenes a los Servicios de Información. Informará a sus compañeros desde las redes sociales y el punto de información de la Universidad, y contactará con SIE para preparar la información y coordinarse con su Tutor en UPCT.

### RECOMPENSA POR SER CORRESPONSAL

Si eres estudiante de la Universidad Politécnica de Cartagena obtendrás créditos de libre configuración o reconocimiento ECTS. (20 horas 1 c.l.c.)

### INFORMACIÓN E INSCRIPCIONES

Inscripción: Enviar modelo de inscripción adjunto a: [informacion.alumnos@upct.es](mailto:informacion.alumnos@upct.es)

Fecha de inscripción: Del 29 de octubre al 5 de noviembre de 2012.

Fecha curso "Encuentro Inicial de Formación" a realizar por la persona designada: 23, 24 y 25 de noviembre. Albergue el Valle. Durante el curso académico se realizarán diversos Cursos de Formación.

### REQUISITOS PARA SER CORRESPONSAL

- Estar matriculado en el curso 2012 / 2013 en algunas de las titulaciones de la Universidad Politécnica de Cartagena.
- Tener disponibilidad para dedicar el tiempo suficiente para desarrollar tu labor como Corresponsal juvenil, recoger la información que facilitan los Servicios de Información, al menos, una vez por semana y asistir a los encuentros de formación y reuniones de coordinación.
- Disponer de habilidades de comunicación e interrelación con los compañeros.

