

**ACTA DE LA REUNIÓN COMITÉ DE EMPRESA-GERENCIA DE LA UPCT
15 DE MAYO DE 2009**

ASISTENTES:

Miembros del Comité de Empresa:

D. Fulgencio Soto Vallés (SIME)
D. José Miguel Molina Martínez (CSI-CSIF)
D. Juan Antonio López Fuentes (FETE- UGT)
D. Manuel Rodríguez Bautista (FETE- UGT)
Dña. Margarita Galindo González (CC.OO.)
Dña. Ana Belén Rodríguez Caparrós (CC.OO.)
D. Jesús Ochoa Rego (CC.OO.)
Dña. María Eugenia Sánchez Vidal (FETE- UGT)
D. Javier Mulas Pérez (CC.OO.)
Dña. Bárbara Peñalver María (SIME)
Dña. Blasa Navarro Puchol (SIME)

Delegado Sindical: D. Andrés Carrillo Casanova (SIME)
Dña. María Teresa Cegarra Madrid (CSI-CSIF)

Gerente: D^a. María Esther Natividad Dulce
Unidad de RR.HH.: D. José Luis Carrión de Jódar
D. Francisco J. Martínez Mendoza
D. José Luis Meca Sáez

En Cartagena a 15 de mayo de 2009 siendo las trece horas y cuarenta minutos se reúnen Gerencia y Comité de Empresa de esta Universidad, al objeto de tratar el siguiente

ORDEN DEL DÍA

1.- Temas pendientes.

Inicia la sesión la Sra. Gerente indicando que el motivo de la reunión, es tener una primera toma de contacto con los nuevos miembros del Comité de Empresa, y revisar los temas pendientes. Seguidamente, cede la palabra a los miembros del Comité.

D. Fulgencio Soto Vallés comenta que, el Comité está redactando una nueva normativa de gestión de las bolsas de trabajo. La Sra. Gerente le pide que, una vez terminada, se la pase para su estudio.

El Sr. Soto Vallés solicita información sobre los concursos de traslado del PAS Laboral. La Sra. Gerente le comenta que, si el concurso afecta a una sola persona, y no existe concurrencia, se le ofertan las plazas vacantes para que elija, sin necesidad de una convocatoria pública. No obstante añade que, si el Comité lo considera oportuno, se puede utilizar con los procesos que están pendientes, - los de Telefonista, Oficiales de Biblioteca y Auxiliares de Servicio, - un sistema parecido al que se ha utilizado con los funcionarios.

D. Juan Antonio López Fuentes solicita que, cuando se asigne una plaza, se asigne al mismo tiempo la ubicación física que aquélla tiene. Recuerda el Sr. López Fuentes, que la Relación de Puestos de Trabajo indica el Campus y la jornada que tiene asignada cada plaza, pero no indica en que Centro está ubicada. La Sra. Gerente le comenta que llegado el momento, la asignación de plazas se hará de forma consensuada.

A continuación, la Sra. Gerente propone crear una comisión para tratar estos temas y sacar lo antes posible el concurso de traslados.

D. Fulgencio Soto Vallés solicita a Gerencia un informe mensual de altas y bajas. D. José Luis Carrión de Jódar le contesta que se le facilitará.

El Sr. Soto Vallés pregunta si se ha pensado adoptar alguna medida para sustituir a los Auxiliares de Servicio durante la media hora del bocadillo. La Sra. Gerente le contesta que no, que lo que hay que hacer es organizarse y ser flexible.

Dña. Margarita Galindo González manifiesta su preocupación por el tiempo que transcurre entre la fecha de publicación en el BORM de los aspirantes que han superado los procesos selectivos y la firma de sus respectivos contratos. D. Francisco J. Martínez Mendoza, tras explicar cuáles son los trámites que necesariamente hay que seguir tras la publicación en el BORM, señala que éstos, a veces, retrasan la firma en unos días, si bien las actuaciones en relación con los mismos siempre se realizan en plazo.

D. Fulgencio Soto Vallés opina que hay que actualizar el tema de vestuario, pues considera que algunos puestos no lo necesitan y podría suprimirse. Se enviará por la Gerencia una propuesta de modificación de la normativa de vestuario.

No habiendo otros asuntos que tratar se levanta la sesión, siendo las catorce horas y treinta y cinco minutos del día 15 de mayo de 2009.

Fdo.: María Esther Natividad Dulce

Fdo.: Fulgencio Soto Vallés

Fdo. José Luis Meca Sáez