



Asociación de Jóvenes Investigadores de Cartagena (AJICT)
VI JORNADAS DE INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN

REDACCIÓN Y REVISIÓN DE ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

Alfonso Fuentes

25 de abril de 2013



POR QUÉ DEBEMOS PUBLICAR ARTÍCULOS

- Constituye una parte fundamental del CV del investigador. Por tanto, contribuye a la consecución de financiación para investigación.
- Los resultados científicos no “existen” hasta que se publican.
- “Publish or perish” – queramos o no, vamos a ser evaluados por los trabajos que publicamos y nuestra credibilidad científica depende de ellos.
- Escribir artículos puede ser placentero y gratificante una vez que se aprende el proceso
- Haz que los resultados de tu investigación sean visibles, concretos y eternos!
- Dos artículos de alta calidad por año es suficiente para un buen investigador.



EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DEL TRABAJO CIENTÍFICO

- Evaluación y valoración del trabajo científico:
 - Número de artículos – forma simple pero usada ampliamente.
 - Calidad de los artículos, medida por el factor de impacto de la revista.
 - Calidad de los artículos medidos en términos de citas (Hirsh-index, Crown indicador).
 - Número de citas excluyendo las autocitas.
- Factor de impacto de una revista = número medio de citas que los artículos publicados durante los dos años previos al cálculo han recibido durante el año en el que se calcula.
- Hirsh-index (H-index) de un autor = número de artículos N de un autor que ha recibido al menos N citas.
- *Crown indicator* de un grupo de investigación = número de citas de los artículos del grupo dividido por la media mundial dentro de una disciplina.



COMO ESCRIBIR ARTÍCULOS CIENTÍFICOS

- Una idea = un artículo.
 - Si tienes dos ideas, escribe dos artículos.
- Trata de escribir lo mejor posible.
 - Sin errores gramaticales, claramente estructurado y presentado, lingüísticamente correcto.
 - En caso de duda acerca de tus habilidades lingüísticas, consulta a un corrector nativo.
- Publicar es un proceso lento pero continuo – trata de mantener un portfolio lleno de artículos en diferentes fases.
- Es conveniente empezar a publicar con un coautor con experiencia.
- Una vez escrito el artículo (y si las condiciones de contorno lo permiten), dejar enfriar el artículo por unos días (incluso semanas). Transcurrido el tiempo de enfriado, releer el artículo.



DÓNDE PUBLICAR

- Sólo los artículos revisados por pares tienen valor científico.
- El proceso de revisión tiene como objetivo garantizar la calidad y la novedad.
- Los comentarios de los revisores pueden mejorar significativamente el artículo.
- Se debe intentar publicar en revistas científicas indexadas de alta calidad.
- Algunas disciplinas tienen la tradición de publicar principalmente en actas de congresos o informes:
 - Estas disciplinas se pueden enfrentar tiempos difíciles, a menos que cambien su tradición



ENVÍO DEL TRABAJO PARA PUBLICACIÓN

- Envío electrónico del trabajo para su publicación: la época del envío por correo del trabajo impreso ha pasado ...
- Una vez que se ha decidido sobre la revista apropiada para la publicación del trabajo, leer atentamente las "Instrucciones a los Autores" para esa revista en particular.
- Prestar atención a los requisitos de formato, estructura, estilo citas bibliográficas y los tipos de archivos permitidos para las figuras, ilustraciones y tablas.
- Hacer caso omiso de los requisitos específicos para el formato del artículo puede resultar en que el artículo sea devuelto para su corrección e incluso poner revisores y editores de mal humor, incluso antes de juzgar la calidad de la ciencia - **no es una buena jugada!**



PASOS A SEGUIR PARA EL ENVÍO DEL TRABAJO PARA PUBLICACIÓN

Steps to submitting your paper for publication

1. Decide to publish with Elsevier

We recognize that you have a choice when deciding where to publish your paper. Let us show you the reasons why Elsevier is the best choice.

2. Choose a Journal and Download 'Guide to Authors'

Each Elsevier journal has its own Guide to Authors and its own set of rules and requirements for publication. Be sure to find your journal and examine the Guide to Authors carefully to avoid unnecessary delays.

3. Draft a cover letter

All submissions must be accompanied by a cover letter detailing what you are submitting. Please indicate:

- The author to whom we should address our correspondence (in the event of multiple authors)
- A contact address, telephone/fax numbers and e-mail address (Elsevier is gradually introducing a service for authors to receive PDF proofs by e-mail).
- Please include details of any previous or concurrent submissions.
- It is also useful to provide the Editor-in-Chief with any information that will support your submission (e.g. original or confirmatory data, relevance, topicality).

Note: When your manuscript is received at Elsevier, it is considered to be in its final form. Therefore, please check your manuscript carefully before you submit it to the editor.



PASOS A SEGUIR PARA EL ENVÍO DEL TRABAJO PARA PUBLICACIÓN

4. Proofread your manuscript

As a scientific or medical professional, your published works are a reflection upon your knowledge and expertise in a given field. However, not all authors are also experts in language, especially those writing in a language that is not native to them. Therefore, it is important to *very carefully* proofread your document. Elsevier provides several items to assist with the proofreading process, including:

- A proofreading style sheet ([Download PDF](#))
- Style guides and Instructions ([link](#))
- Language, Editing & Translation Services ([link](#))



PASOS A SEGUIR PARA EL ENVÍO DEL TRABAJO PARA PUBLICACIÓN

5. Format your document

In addition to being properly proof-read, your document must also be properly formatted.

- We can accept most word-processing formats (but we prefer Microsoft Word or WordPerfect).
- Please see your journal's Guide for Authors to check the style of the individual journal, and particularly the reference style. By submitting a paper in the journal's preferred style, fewer changes will have to be made later on, which reduces the possibility of errors being introduced.
- Most formatting codes are removed or replaced when we process your article, so there is no need for you to use excessive layout styling. *Please do not use options such as automatic word breaking, justified layout, double columns or automatic paragraph numbering (especially for numbered references).*
- You may use bold face, italic, subscripts, superscripts, etc., as appropriate.
- When preparing tables, if you are using a table grid, please use only one grid for each separate table and not a grid for each row. If no grid is being used, use tabs to align columns instead of spaces. When you create your manuscript, please make sure it is in the following order:
 - a) Title
 - b) Authors
 - c) Affiliation
 - d) Abstract
 - e) Keywords
 - f) Main Text
 - g) Acknowledgement
 - h) Appendix
 - i) References
 - j) Vitae
 - k) Figures
 - l) Legends
 - m) Tables



PASOS A SEGUIR PARA EL ENVÍO DEL TRABAJO PARA PUBLICACIÓN

6. Language editing

International Science Editing, Asia Science Editing and SPI Publisher Services provide language and copyediting services to authors who want to publish in scientific, technical and medical peer-reviewed journals and need assistance with language and style editing before they submit their article for peer review or before it is accepted for publication. To find out more about these services, please visit:

[International Science Editing \(opens a new window\)](#)

[Asia Science Editing \(opens a new window\)](#)

[SPI Publisher Services \(opens a new window\)](#)

7. Prepare your graphics, photos and charts.

Do not import the Figures into the text file. If you use LaTeX to write your articles, we have separate **LaTeX instructions** for graphics. Otherwise, you may use the **instructions for graphics materials**.

8. Recheck your chosen journal's Guide to Authors to ensure proper formatting and preparation of your submission.

In the end, your preparation beforehand will save much time and many delays in the publishing process.

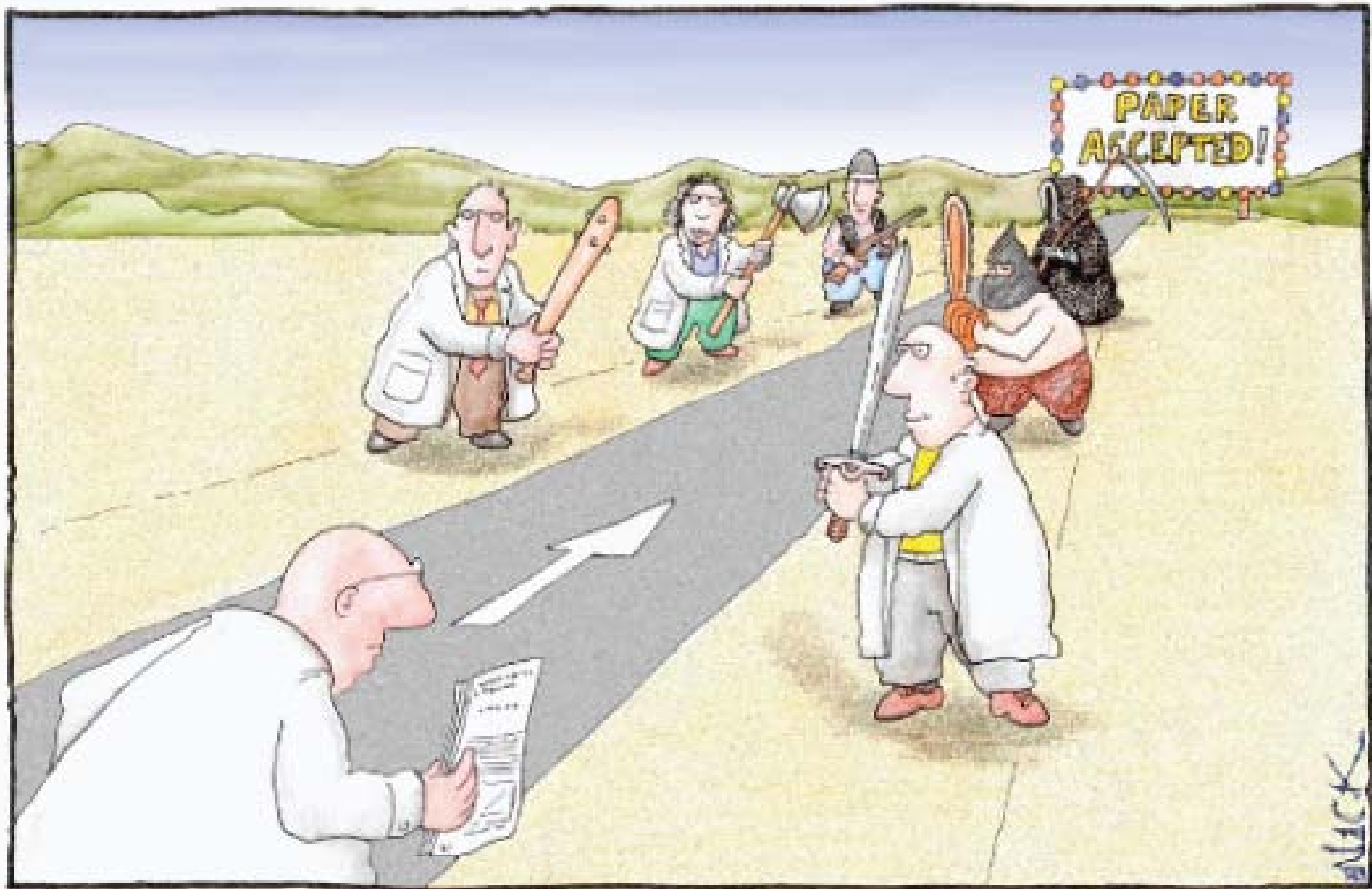
9. Submit your manuscript

For initial submission of your paper for review most journals will still accept a printed copy. Please see the individual Guide for Authors for further information.

<http://www.internationalscienceediting.com/index.html>

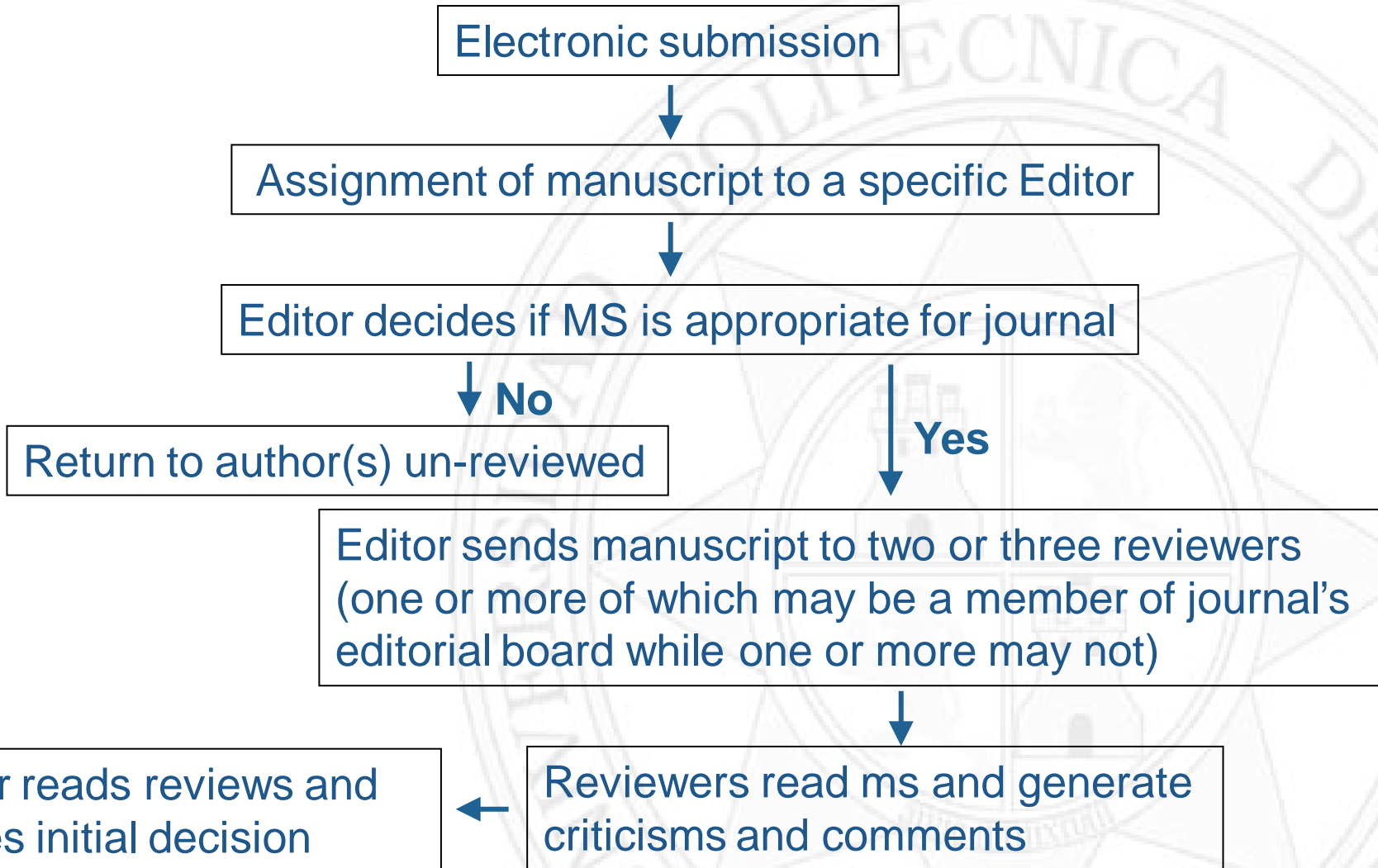


EL PROCESO DE REVISIÓN EN PUBLICACIONES CIENTÍFICAS





REVIEW FLOW CHART





QUÉ ES UNA REVISIÓN POR PARES

- Una revisión por pares es una revisión formal de un documento escrito por un colega, compañero erudito o experto.
- La revisión por pares trata de describir las fortalezas y debilidades de un documento.
- La revisión por pares evalúa un documento y propone si debe ser publicado, corregido o rechazado.
- Los revisores (peer reviewers) deben aconsejar sobre cómo mejorar el artículo o documento en revisión.



POR QUÉ SE UTILIZA LA REVISIÓN POR PARES

- Los revisores o *peer reviewers* son miembros activos en un determinado campo de la ciencia y por tanto son los que mejor pueden determinar si una temática está bien investigada, si el documento resultante es preciso y está bien formulado y redactado.
- Recibir el apoyo de uno o más revisores o colegas ayuda a establecer la credibilidad de un investigador en un determinado campo.
- Los investigadores somos “desactivadores de minas”; si fallamos en una publicación, estamos KO en el ámbito científico; perdemos toda la credibilidad.



CRITERIOS PARA UNA BUENA REVISIÓN

- Una buena revisión debe tener las siguientes características:
 - Debe aportar tanto observaciones generales como específicas o detalladas, y tratar de identificar posibles errores.
 - Debe describir lo que es eficaz e ineficaz sobre un documento.
 - Debe proporcionar un asesoramiento específico y útil acerca de cómo mejorar las debilidades de un documento.



POSIBLES RESULTADOS DEL PROCESO DE REVISIÓN

- Acceptance without revision (a rare event).
- Acceptance with minor revisions.
- Revise (major changes – usually with additional analysis or experiments required; Editor usually sends the revised manuscript back to one or more of original reviewers).
- Reject (with encouragement to re-submit after extensive revisions and addition of new data to address the flaws/issues in the original manuscript).
- Reject (submit to another journal).





DECÁLOGO DEL PROCESO DE REVISIÓN

1. El revisor tiene siempre la razón.
2. Si el revisor no la tuviese, se aplica el punto 1.
3. Si el revisor te ha malentendido, es tu culpa por no haber explicado tu idea lo suficiente.
4. Considera TODOS los comentarios en tu *rebuttal letter* y en la revisión de tu artículo.
5. Se siempre extremadamente educado en tus respuestas al revisor y editor.
6. Cuando tengas comentarios negativos, no te deprimas y sigue adelante – mejora tu artículo y reenvíalo.
7. Cuantos más comentarios recibas del editor, más probable es que el artículo se acepte finalmente para publicación.
8. Si tu artículo es rechazado, **MEJÓRALO** y envíalo a otra revista.



COMO DIGERIR LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN

- Lee los comentarios del revisor una vez y apárcalos por el momento.
- No pienses en los comentarios durante al menos una semana (dedícate a otras cosas más placenteras ...)
- Lee los comentarios del revisor otra vez.
- Discute los comentarios con tus coautores y crea un plan de ataque!



CAMBIAR, MANTENER O REHACER

- Cambiar algo no siempre significa rehacer algo.
- Los cambios fáciles son:
 - Reescribir un párrafo.
 - Anadir referencias.
 - Añadir un párrafo adicional, una tabla, una figura, etc.
 - Añadir un apéndice.
- Otros cámbios no tan inmediatos incluyen:
 - Modificar la hipótesis central de tu trabajo.
 - Modificar tu algoritmo principal.
 - Rehacer un experimento o ensayo.



CAMBIAR, MANTENER O REHACER

- Corrige siempre los errores técnicos.
- Corrige siempre los errores en las referencias.
- Los revisores experimentados conocen el estado de la ciencia mejor que los autores noveles.
- Cambiar siempre aquellas partes a las que un revisor remite comentarios como “I didn’t understand”
 - Si el revisor no lo entiende, posiblemente los futuros lectores de tu trabajo tampoco lo entenderán.
 - El esfuerzo que requiere defender un comentario de ese tipo es mayor que el esfuerzo de cambiar o reescribir una parte del trabajo.
 - “*I didn’t understand*” es un modo cortés de decir: “*you didn’t explain clearly enough*”



CAMBIAR, MANTENER O REHACER

- Cambia o corrige siempre aquellas partes que se repiten en los comentarios de diferentes revisores:
 - Si dos o más revisores hacen comentarios similares, los lectores posiblemente tendrán los mismos comentarios.
 - Los comentarios coincidentes son los que resaltan a la vista del editor.
 - El esfuerzo requerido para defenderlos es mayor que el esfuerzo de corregir el trabajo.



COMO RESPONDER A LOS REVISORES, I

- El objetivo final es mejorar el trabajo y conseguir su aceptación para publicación.
- Si se requieren análisis, desarrollos o experimentos adicionales, asegurarse de que van dirigidos **DIRECTAMENTE** a solventar algunas de las críticas del revisor.
- Para los argumentos de réplica (rebuttal), utilizar hechos y citas bibliográficas para apoyar cada uno de los puntos, y no basarse en emociones o resentimiento.
- Recuerda que tu trabajo revisado y tus respuestas a los comentarios de los revisores va a ser enviado de nuevo a uno o más de los revisores originales, así que hay que ser prudente en la elección de las palabras y en el tono de los comentarios de la réplica.



COMO RESPONDER A LOS REVISORES, II

- Se deben responder a todos y cada uno de los comentarios y sugerencias de mejora.
- No puedes elegir qué comentarios vas a responder.
- Incluso los comentarios más irrelevantes o positivos se deben responder.
- Responder no siempre significa cambio.
- Se debe elegir qué partes cambiar y qué partes mantener (con su debida justificación).
- A menudo el cambio es el camino más fácil (demuestra que el autor está abierto a sugerencias y predispuesto a la mejora de su trabajo).



QUÉ OCURRE UNA VEZ EL TRABAJO HA SIDO ACEPTADO

- Primero celébralo junto a los coautores del mismo ...
- Después ...
- Algunas revistas publican online la versión final del artículo que ha sido aceptado para su publicación (días o semanas) en formato PDF.
- A las pocas semanas, la editorial del Journal envía pruebas de imprenta del artículo tal como aparecerá en formato impreso o electrónico. Estas pruebas deben leerse con mucho cuidado para comprobar si hay errores de imprenta u otros elementos que deben ser corregidos. Las revistas suelen querer corregir la pruebas de imprenta en unos pocos días (2 ó 3).







OTRAS ESTRATEGIAS PARA PUBLICAR

- Establece colaboraciones y contactos internacionales.
 - Hacen que un artículo sea aceptado más fácilmente e incrementa el número de citas.
- Acepta revisar artículos para los journals en los que publicas.
 - Como revisor, eres el primero en ver nuevos resultados de investigación.
 - Fuente inagotable de nuevas ideas para nuevos trabajos.
 - La credibilidad como revisor hace aumentar tu credibilidad como autor.
 - El editor estará predispuesto a publicar artículos de un revisor con credibilidad.
- Cita artículos relevantes y recientes del journal en el que vas a publicar.
 - Mejorará el índice de impacto de la revista en la que publicas (editor feliz!)
 - Los autores de esos artículos serán muy probablemente los revisores de tu artículo.



[Hub](#) | [ScienceDirect](#) | [Scopus](#) | [Applications](#)

[Register](#) | [Login](#) | [Go to SciVal Suite](#)

[Home](#) | [Publications](#) | [Search](#) | [My settings](#) | [My alerts](#) | [Shopping cart](#)

[Help](#)

Articles

[Advanced search](#)

Images

[? Search tips](#)

Visit the WebShop to order your poster today!



webshop.elsevier.com

Browse 11,672,375 Articles

Browse by title

A|B|C|D|E|F|G|H|I|J|K|L|M|N
O|P|Q|R|S|T|U|V|W|X|Y|Z
0-9

Browse by subject

- Physical Sciences and Engineering**
 - ♦ Chemical Engineering
 - ♦ Chemistry
 - ♦ Computer Science
 - ♦ Earth and Planetary Sciences
 - ♦ Energy
 - ♦ Engineering
 - ♦ Materials Science
 - ♦ Mathematics
 - ♦ Physics and Astronomy
- Life Sciences**
 - ♦ Agricultural and Biological Sciences
 - ♦ Biochemistry, Genetics and Molecular Biology
 - ♦ Environmental Science
 - ♦ Immunology and Microbiology
 - ♦ Neuroscience
- Health Sciences**

ScienceDirect is a leading full-text scientific database offering journal articles and book chapters from more than 2,500 peer-reviewed journals and more than 11,000 books.

ScienceDirect's Top 25

View the top downloaded articles.

Your area of interest

Select subject area ▼

Quick Links

Favorite Journals / Books	Quick Links in
---	--------------------------------

Latest News

- ♦ As of December 1st, Athens login option will no longer be available. [See more info.](#)
- ♦ **FREE ACCESS** to a variety of articles by 2012 Nobel Prize Laureates
- ♦ **Release Notice:** We have made some improvements, [learn more.](#)

Keep Up to Date

- ♦ Follow [@ScienceDirect](#) on Twitter.
- ♦ [Help us improve the product, sign up here!](#)
- ♦ Keep up to date with the [ScienceDirect Support Blog.](#)

About ScienceDirect

[Want to know more?](#) The [SciVerse ScienceDirect Info site](#) has all the information you need to help you

Request a free no-obligation quote today!



www.scopus.com



Hub | ScienceDirect | Scopus | Applications

Alfonso Fuentes | Logout | Go to SciVal Suite



Search | Sources | Analytics | Alerts | My list | Settings

Help | Tutorials

Updates made this weekend, learn more

Catálogo-OPAC

Document search | Author search | Affiliation search | Advanced search

Search for: in **Article Title, Abstract, Keywords** [Search tips](#) ?

E.g., "heart attack" AND stress

[Add search field](#) | **Search**

Limit to:

Date Range (inclusive)
 Published **All years** to **Present**
 Added to Scopus in the last **7** days

Document Type
ALL

Subject Areas ⓘ

Life Sciences (> 4,300 titles.)
 Health Sciences (> 6,800 titles. 100% Medline coverage)
 Physical Sciences (> 7,200 titles.)
 Social Sciences & Humanities (> 5,300 titles.)

Search

Resources

Add your papers to [ORCID](#)

Follow [@Scopus](#) on Twitter for updates, news and more

[Access training videos](#)

[Learn about alerts and registration](#)

[See recent feature enhancements](#)

[View known issues](#)

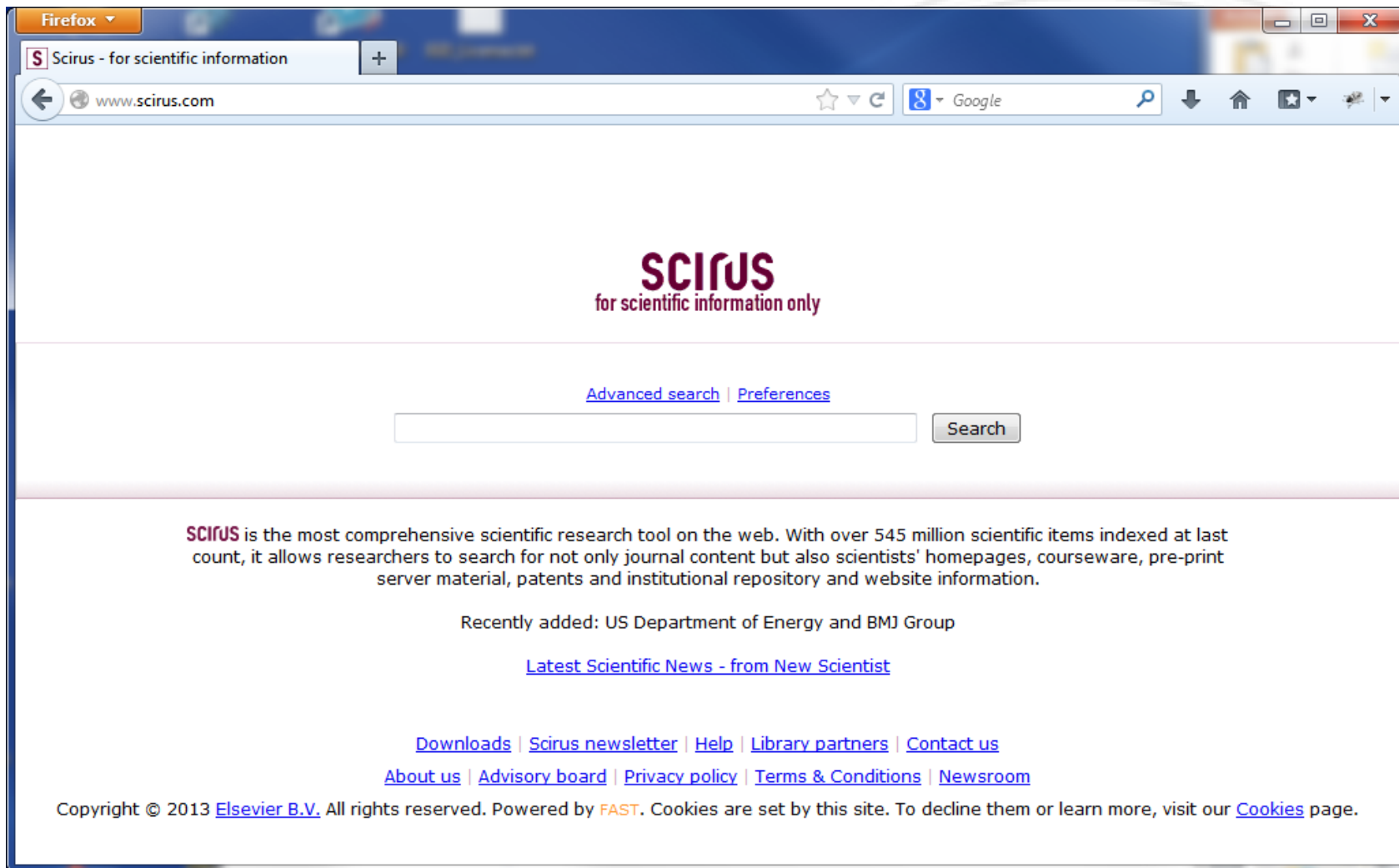
Search history [Hide](#)

Search	Results	Set feed	Set alert	Save	Edit	Delete
You have not performed any searches in this session.						

Note: This Search history will contain the latest 50 searches you perform in this session.



www.scirus.com



Firefox

Scirus - for scientific information

www.scirus.com

Google

SCIRUS

for scientific information only

[Advanced search](#) | [Preferences](#)

Search

SCIRUS is the most comprehensive scientific research tool on the web. With over 545 million scientific items indexed at last count, it allows researchers to search for not only journal content but also scientists' homepages, courseware, pre-print server material, patents and institutional repository and website information.

Recently added: US Department of Energy and BMJ Group

[Latest Scientific News - from New Scientist](#)

[Downloads](#) | [Scirus newsletter](#) | [Help](#) | [Library partners](#) | [Contact us](#)
[About us](#) | [Advisory board](#) | [Privacy policy](#) | [Terms & Conditions](#) | [Newsroom](#)

Copyright © 2013 [Elsevier B.V.](#) All rights reserved. Powered by **FAST**. Cookies are set by this site. To decline them or learn more, visit our [Cookies](#) page.



scholar.google.com

Firefox

Google Académico

scholar.google.es

Google

La Web Imágenes Más... Iniciar sesión

Mis citas Estadísticas Alertas Configuración

Google académico

Buscar en la Web Buscar sólo páginas en español

A hombros de gigantes

Acerca de Google Académico Todo acerca de Google Privacidad y condiciones Google Scholar in English



Firefox

Web of Knowledge - IP & Science - Tho... +

wokinfo.com/#

Google

WEB OF KNOWLEDGESM

THOMSON REUTERS

ABOUT | PRODUCTS & TOOLS | BENEFITS & RESOURCES | TRAINING & SUPPORT | NEWS & EVENTS | CONTACT US

Site Search **SEARCH**

SUBSCRIBER LOGIN >

PRODUCT ACCESS


FEATURED PRODUCTS

MOST POPULAR

SUPPORT

CONNECTING DATA TO THE RESEARCH IT INFORMS

MORE >



INTRODUCING THE DATA CITATION INDEXSM ON WEB OF KNOWLEDGE™

Research Fronts
Thomson Reuters RefScan
Webinar
Data Citation Index

Thomson Reuters (formerly ISI) Web of Knowledge is today's premier research platform for information in the sciences, social sciences, arts, and humanities.


I'm Looking for... Click Here **GO >**


REUTERS: SCIENCE NEWS

- New U.S. rocket blasts off from Virginia launch pad
- New U.S. rocket blasts off from Virginia launch pad
- Bad weather again keeps new U.S.

SCIENCEWATCH

- Massive Open Online Courses and Academic Libraries: Challenges and Opportunities
- Research Fronts 2013: 100 Top-Ranked Specialities in the Sciences And Social Sciences

FOLLOW US ON FACEBOOK 



facebook





Firefox

Journal Citation Reports - IP & Scien... x Thomson Reuters | Journal Citation ... x Journal Citation Reports - IP & Scien... x Web of Knowledge [v.5.9] - All Data... x +

apps.webofknowledge.com/UA_GeneralSearch_input.do?product=UA&search_mode=GeneralSearch ☆ Google

WEB OF KNOWLEDGESM

DISCOVERY STARTS HERE

THOMSON REUTERS

Go to mobile site | Sign In | Marked List (0) | My EndNote Web | My ResearcherID | My Citation Alerts | My Saved Searches | Log Out | Help

All Databases | Select a Database | Web of Science | Additional Resources

Search | Search History

All Databases

Search

in

Example: oil spill mediterranean*

in [Select from Index](#)

Example: O'Brian C OR OBrian C**

in [Select from Index](#)

Example: Cancer OR Journal of Cancer Research and Clinical Oncology*

[Add Another Field >>](#)

Searches must be in English

Current Limits: (To save these permanently, [sign in](#) or [register](#).)

Timespan

All Years

 From to (default is all years)

Adjust your results settings

View in: [简体中文](#) | [繁體中文](#) | [English](#) | [日本語](#) | [한국어](#)

© 2013 Thomson Reuters | [Terms of Use](#) | [Privacy Policy](#) | *Please give us your feedback on using Web of Knowledge.*

FECYT Consortium Academic Group

Maintenance Alert

Please be advised that scheduled maintenance will take place beginning on Saturday, April 27, 2013 at 2200 GMT and ending by Monday, April 29, 2013 at 0100 GMT. Web of Knowledge may not be available intermittently during that period. We apologize for any interruption this may cause.

Get EndNote X6 Now!
Store your references and PDFs and find full text in seconds with EndNote X6 and EndNoteSync. [Try it now](#)

Training and Support

- Download Quick Recorded Training

Find us on Facebook

What's new in Web of Knowledge?

- Data Citation IndexSM: Discover, use and cite research data. [More Information.](#)
- [More of What's New](#)

Customize Your Experience



CONCLUSIONES FINALES

- Prestar mucha atención a los requisitos de formato, estructura, estilo de citas bibliográficas y los tipos de archivos permitidos para las figuras, ilustraciones y tablas.
- El proceso de revisión tiene por objeto asegurar que sólo trabajos de alta calidad sean aceptados en los Journals con revisión por pares.
- Los revisores generalmente son los mismos para revistas de alto nivel de impacto que para otras revistas con menor índice de impacto. Se ambicioso!
- El proceso de publicación de un trabajo no siempre es doloroso, e incluso puede ser esclarecedor y gratificante para el investigador.
- A publicar artículos científicos se aprende publicando.



REFERENCIAS

- The Publishing Process: From Submission to Medline, Bert Semler, *University of California, Irvine*.
- The Peer Review Process, Matthew D. Barton.
- Scientific Publishing, Risto Lahdelma, *Aalto University, School of Engineering*.
- How to Revise a Research Paper and Respond to Reviewers, Damon Chandler, *Oklahoma State University*