

III OMTech Workshop

Cartagena, 14 mayo 2012

DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN: UNA EXPERIENCIA DE ADAPTACIÓN AL NUEVO ESPACIO DE ENSEÑANZA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

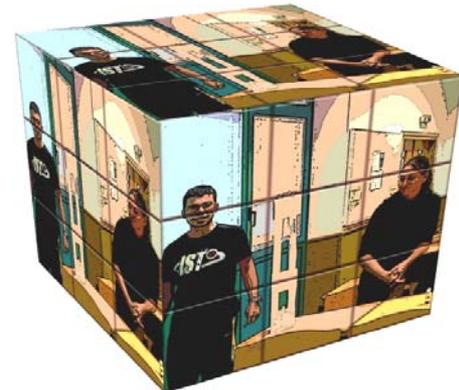
Cristina García Palao
M^a José Oltra Mestre
M^a Luisa Flor Peris
Montserrat Boronat Navarro

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
DE EMPRESAS Y MARKETING

UNIVERSITAT JAUME I

INDICE

- I. INTRODUCCIÓN Y OBJETIVOS
- II. DISEÑO DEL CURSO
 1. Contenido general del curso
 2. Competencias a desarrollar. Referentes
 3. Objetivos del Curso
 4. Metodología educativa del curso
 - a) Itinerarios de seguimiento de la asignatura
 - b) Planificación actividades Bloque I
 - c) Planificación actividades Bloque II
 - d) Proyecto de la asignatura
 5. Evaluación del alumnado del curso.
- III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO
- IV. CONCLUSIONES Y ACCIONES DE MEJORA



Introducción

- En el curso 2003-2004 la Universitat Jaume I inició en un **proyecto piloto** orientado al diseño de Grados.
- Una serie de asignaturas fueron adaptando sus estrategias de enseñanza tradicionales a la nueva estructura de títulos de Bolonia.
- **Dirección de la Producción** participó en este **proyecto de transición** hacia la armonización europea.
- Esto ha implicado **numerosos cambios** en la concepción de esta asignatura, especialmente en cuanto a la participación del alumno.

I. INTRODUCCIÓN Y OBJETIVOS

Introducción

Perfil del alumnado:

- Alumnado 3 últimos años consecutivos
- Asignatura: Ingeniería Industrial
- Último curso de su formación universitaria
- Cierta grado de madurez tanto personal como intelectual
- Tamaño de grupo relativamente pequeño: **29,33** estudiantes matriculados
- Media del expediente académico: **6,26**

CURSOS	2009/2010	2010/2011	2011/2012	Promedio 3 últimos años
Alumnos matriculados	30	35	23	29,33
Créditos superados	234,83	253,69	273,65	252,48
Créditos troncales superados	199,10	212,01	223,30	210,56
Media expediente académico	6,34	6,19	6,28	6,26

Objetivos



En este trabajo se presenta:

- El **DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE LA PRODUCCIÓN** que se ha ido adaptando al EEES.
- Los **RESULTADOS IDENTIFICADOS** después de aplicar el nuevo enfoque de enseñanza.

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

1. Contenido general del curso

- Están basados en la disciplina **OPERATIONS MANAGEMENT**.
- Está más orientado hacia su carácter **estratégico**.
- Existe **consenso** acerca de los contenidos básicos (Machuca y Alfalla, 2003)

Manuales españoles por ejemplo:

Conca y Molina, 1998
Dominguez Machuca et al., 1998
Fernández, Avella y Fernández, 2006

Manuales extranjeros por ejemplo:

Adam and Ebert, 1991
Buffa and Sarin, 1992
Chase and Aquilano, 2004
Schroeder, 2011
Slack et al., 1999

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

1. Contenido general del curso

Tópicos incluidos en el curso

Bloque I.- Introducción a la Dirección de Operaciones

1. Las operaciones en la empresa.
2. Estrategia de Producción
3. Desarrollo de nuevos productos

Bloque II.- Políticas de la Estrategia de Operaciones

4. Tecnología de proceso
5. Capacidad de la fábrica
6. Localización industrial
7. Integración vertical, subcontratación y acuerdos de cooperación.
8. Liderazgo y diseño organizativo
9. Calidad total
10. Sistemas de medidas de resultados
11. Gestión de servicios.

Bibliografía básica:

Fernández, E., Avella, L. y Fernández, M., 2006. Estrategia de Producción. McGraw-Hill. 2ªed

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

2. Competencias a desarrollar. Referentes

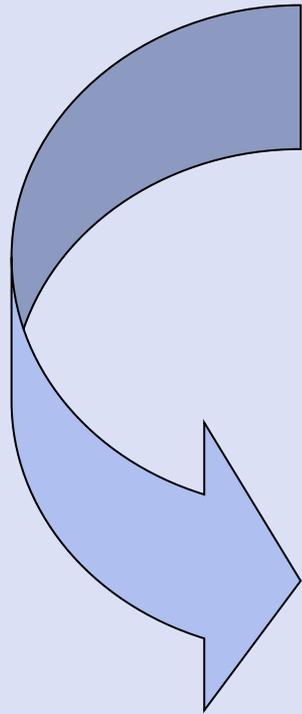
Referentes

- **SARTOR** (*Standards and Routes to Registration*)
Competencias en Ingeniería
- **Morgan (1989)**
Competencias del Director de Operaciones
- **González y Wagenaar (2003)**
Competencias genéricas del Proyecto Tuning

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

3. Objetivos del Curso

Objetivos del curso:



- Competencias específicas
- Competencias genéricas

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

3. Objetivos del Curso

Competencias específicas

Conocer el **SIGNIFICADO** de la administración de operaciones y su relación con otras materias

Se capaces de analizar las **DIMENSIONES** del área de operaciones que definen su participación en la competitividad de la empresa.

Ser capaces de analizar las **RELACIONES** entre las diferentes dimensiones del área de operaciones

Usar adecuadamente los **TÉRMINOS PROPIOS** de la dirección estratégica de la empresa y, más concretamente de la estrategia de operaciones

Conocimiento de la **REALIDAD EMPRESARIAL** del entorno, especialmente del ámbito de operaciones.

Conocer los términos propios de la administración de operaciones en **LENGUA INGLESA.**



II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

3. Objetivos del Curso

Competencias genéricas

Capacidad de **toma de decisiones**

Capacidad de comunicación **oral**

Capacidad de **valoración del personal**

Capacidad de realizar **informes**

Capacidad de **resolución de problemas**

Capacidad de **análisis y síntesis**

Capacidad de **organización y planificación**

Capacidad de **trabajo en equipo**

Habilidad en las **relaciones interpersonales**

Aprendizaje **autónomo**

Motivación por la **calidad**



II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES 3.

4. Metodología del Curso

a) Itinerarios de seguimiento de la asignatura

Itinerarios de seguimiento de la asignatura:

Trabajo en equipo



Individual



presencial



no presencial
(virtual)



La metodología utilizada es diferente en cada modalidad

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

4. Metodología del Curso.

b) Planificación actividades Bloque I

Metodología docente Bloque I

		Presencial	Virtual
Actividades			
Contenidos teóricos	Lección magistral	√	
Prácticas	Búsqueda y preparación del material básico de la asignatura	√	
	Preparación y análisis de casos	√	
	Constitución de los equipos (3-4 estudiantes)	√	
	Selección de la empresa donde se realizará el proyecto	√	

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

4. Metodología del Curso.

c) Planificación actividades Bloque II

Metodología docente Bloque II

Actividades		Presencial	Virtual
Contenidos teóricos	Presentación de contenidos por los equipos	√	
	Preparación de las exposiciones en equipos de trabajo	√	
	Revisión de las presentaciones por la profesora	√	
	Realización de las exposiciones	√	
Prácticas	Taller de Trabajo en equipo: TORRE / MOLINOS	√	
	Búsqueda de ejemplos de empresa sobre políticas de capacidad, integración vertical e instalaciones.	√	√
	Presentación de los ejemplos encontrados y de las vías de documentación utilizadas.	√	
	Análisis de procesos de servicios de la Universidad y realización de propuestas de rediseño	√	√
	Discusión de casos y preparación de memoria con propuestas para la empresa	√	√
	Proyecto	√	

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

4. Metodología del Curso.

d) Proyecto de la asignatura

Actividades para la realización del proyecto de la asignatura

Selección de la empresa

Búsqueda de información sobre la empresa en fuentes secundarias

Preparación del cuestionario

Revisión del cuestionario con la profesora

Realización de la entrevista al director de operaciones de la empresa

Elaboración de la memoria

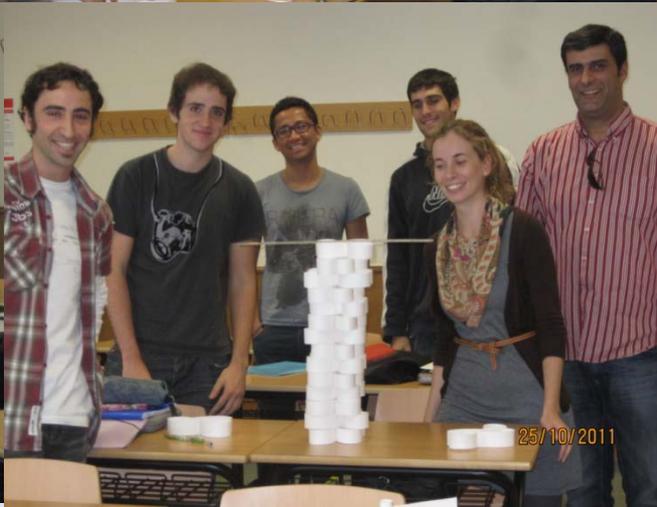
Preparación de la presentación

Acto de entrega y presentación de la memoria del proyecto



Grupo **Permasa**





Equipos de Trabajo

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

5. Evaluación del alumnado del Curso



Itinerario trabajo en equipo presencial

Preparación y presentación de los contenidos teóricos	20% nota final
---	----------------

Evaluación del proyecto de la asignatura	40% nota final
--	----------------

Resultado examen	40% nota final
------------------	----------------

II. DISEÑO DEL CURSO DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

5. Evaluación del alumnado del Curso



Itinerario trabajo en equipo no presencial

Evaluación trabajos presentados	30% nota final
Resultado examen	70% nota final



Itinerario seguimiento individual

Resultado examen	80% nota final
------------------	----------------

III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

- Carga de trabajo de los estudiantes.
- Rendimiento académico de los estudiantes.
- Resultados encuestas de evaluación del profesorado.
- Valoración por parte de los estudiantes acerca de:
 1. Desarrollo de las diferentes competencias
 2. Actividades realizadas en el curso
 3. Grado de satisfacción con el curso

III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Carga de trabajo de los estudiantes

Carga de trabajo

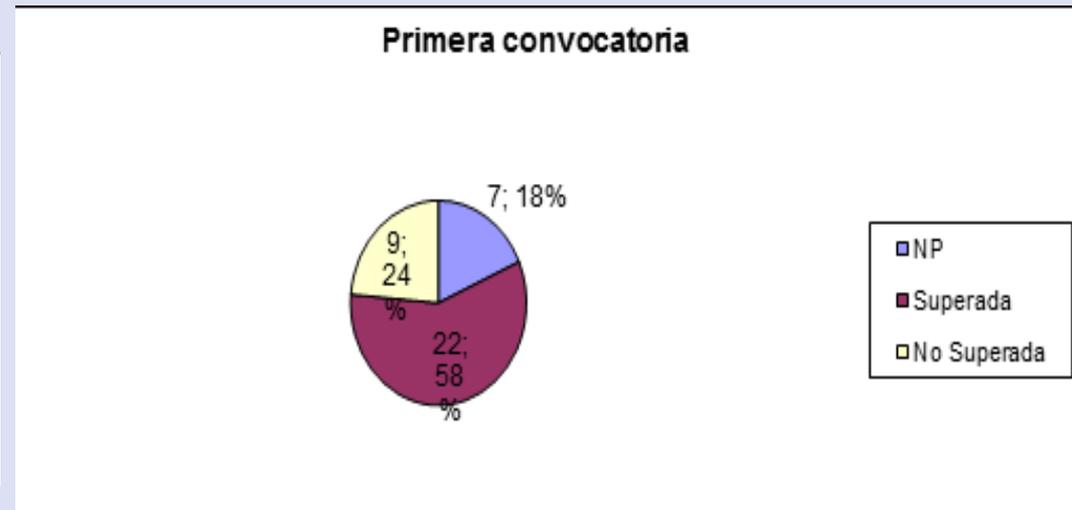
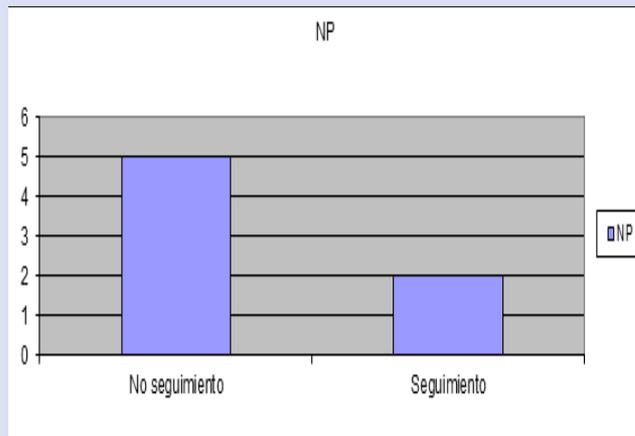
Mínimo de 125 horas

Máximo de 150 horas

III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Rendimiento académico de los estudiantes

Rendimiento académico del alumnado	2010-2011
Matriculados	35
Han seguido la asignatura	33
Presentados 1ª convocatoria	30
Aprobados en 1ª convocatoria	21
Aprobados en total	28



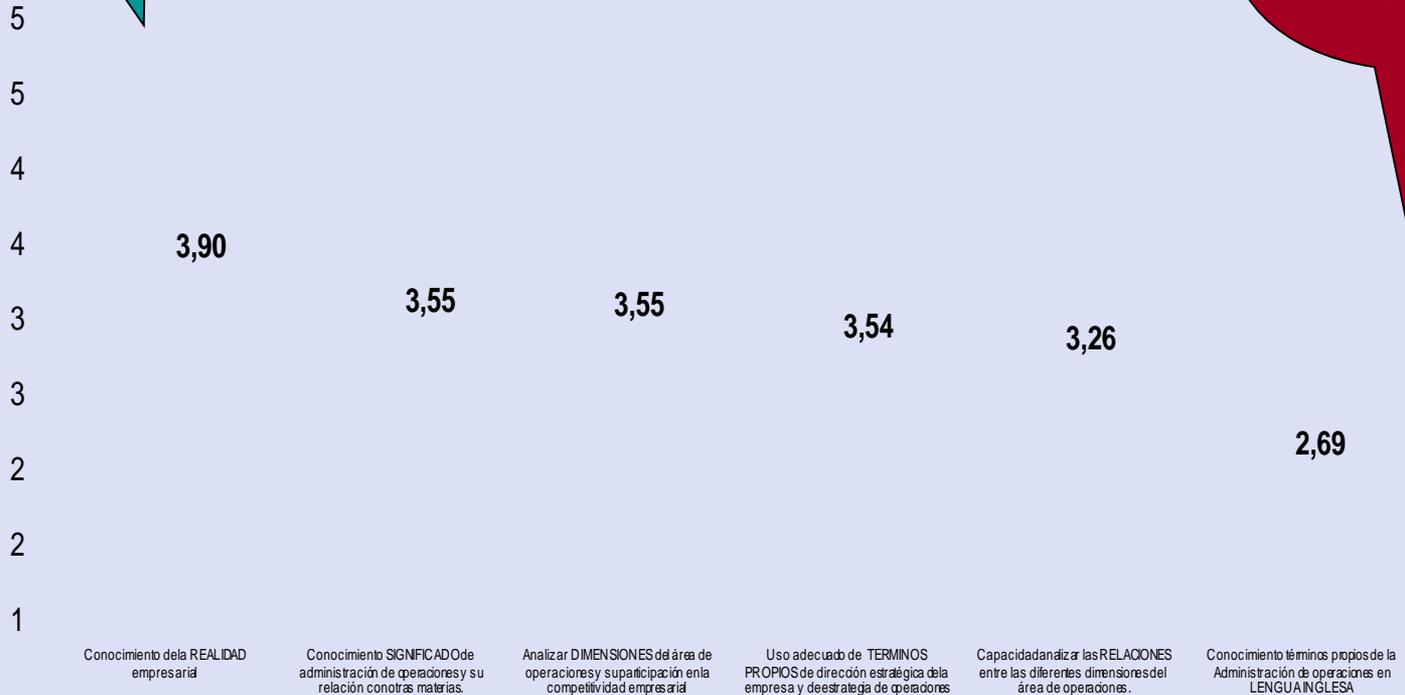
III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

**Realidad
empresarial**

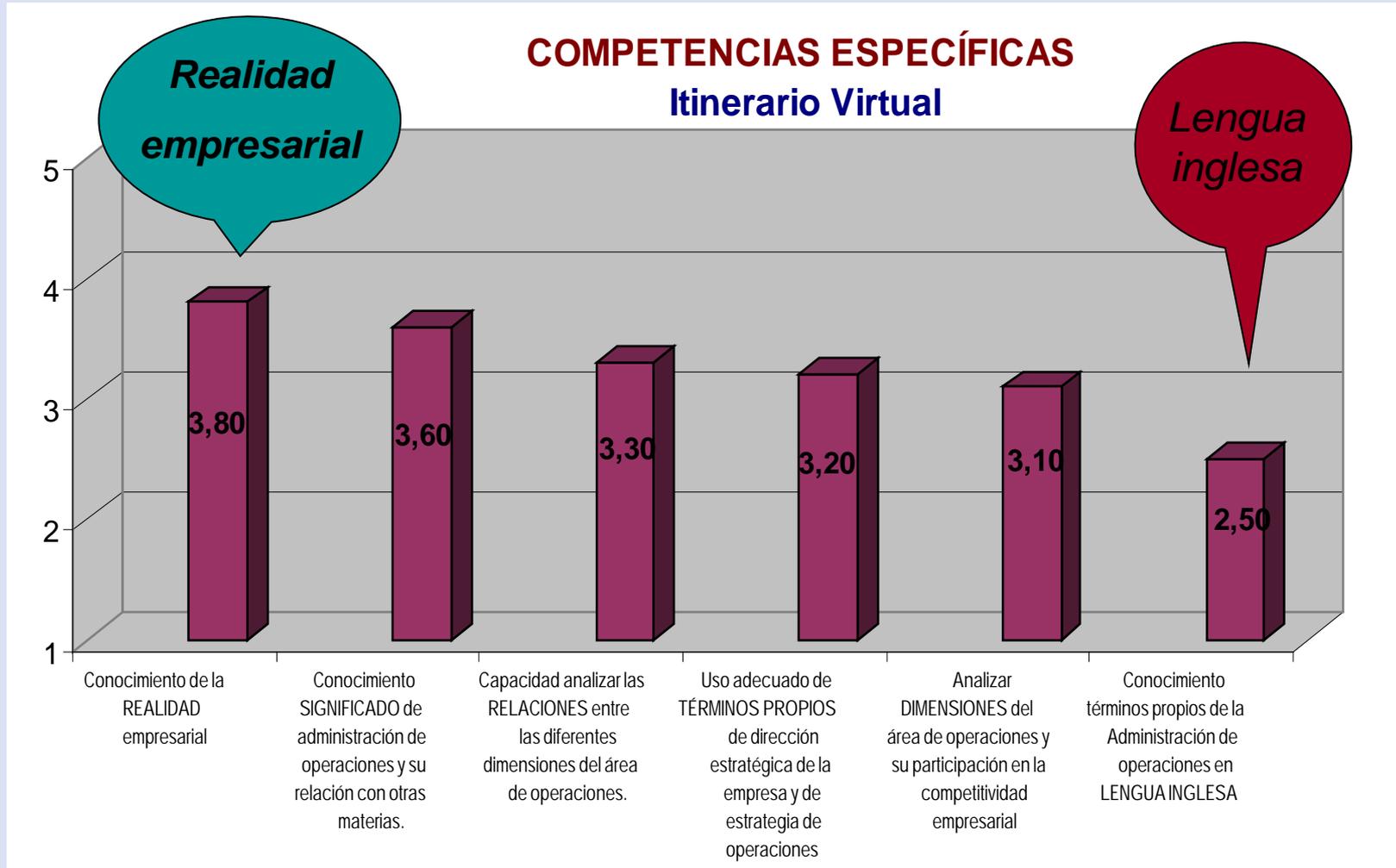
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Itinerario Presencial

**Lengua
inglesa**



III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

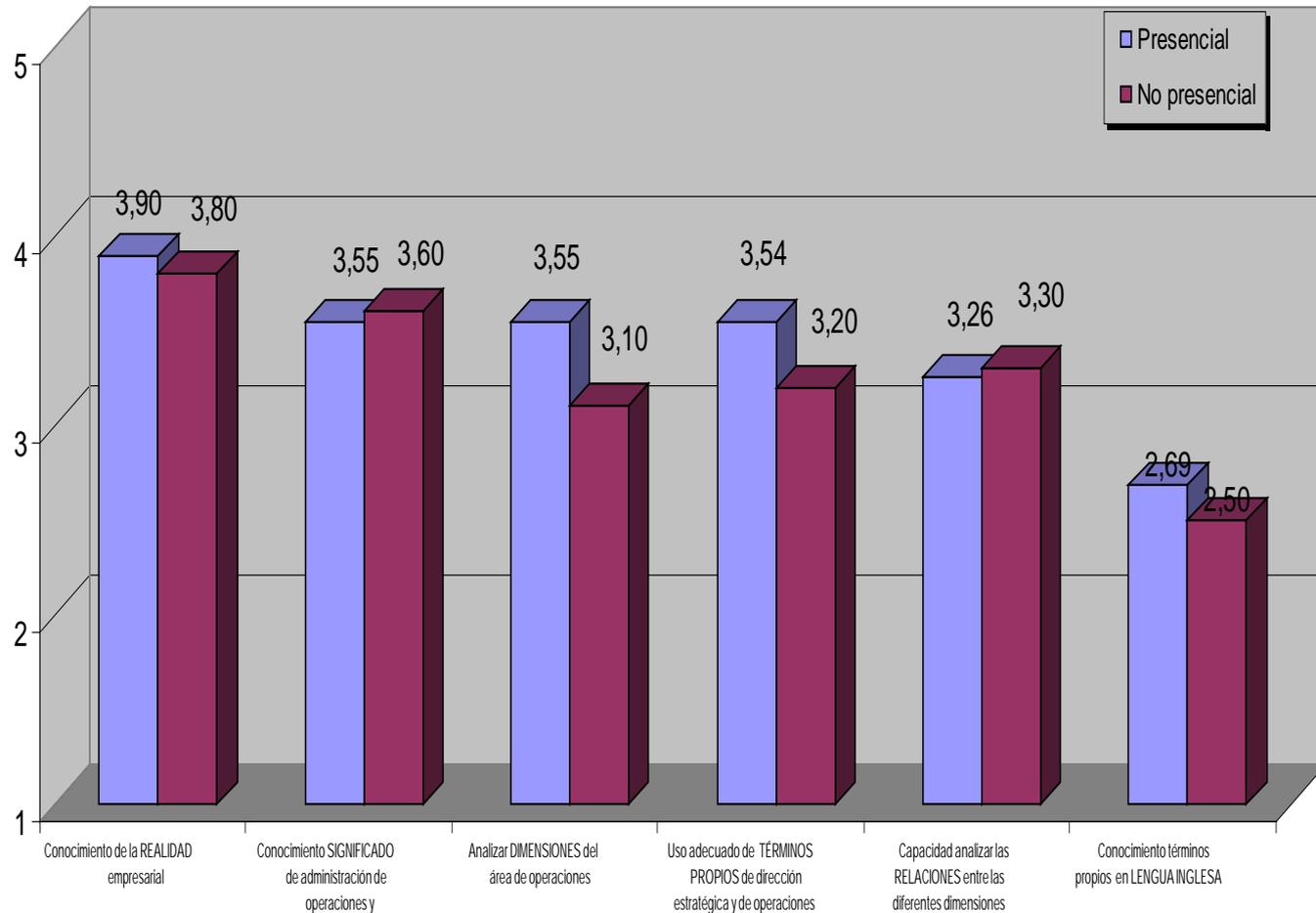


III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

Comparativa Itinerario Presencial VS No presencial

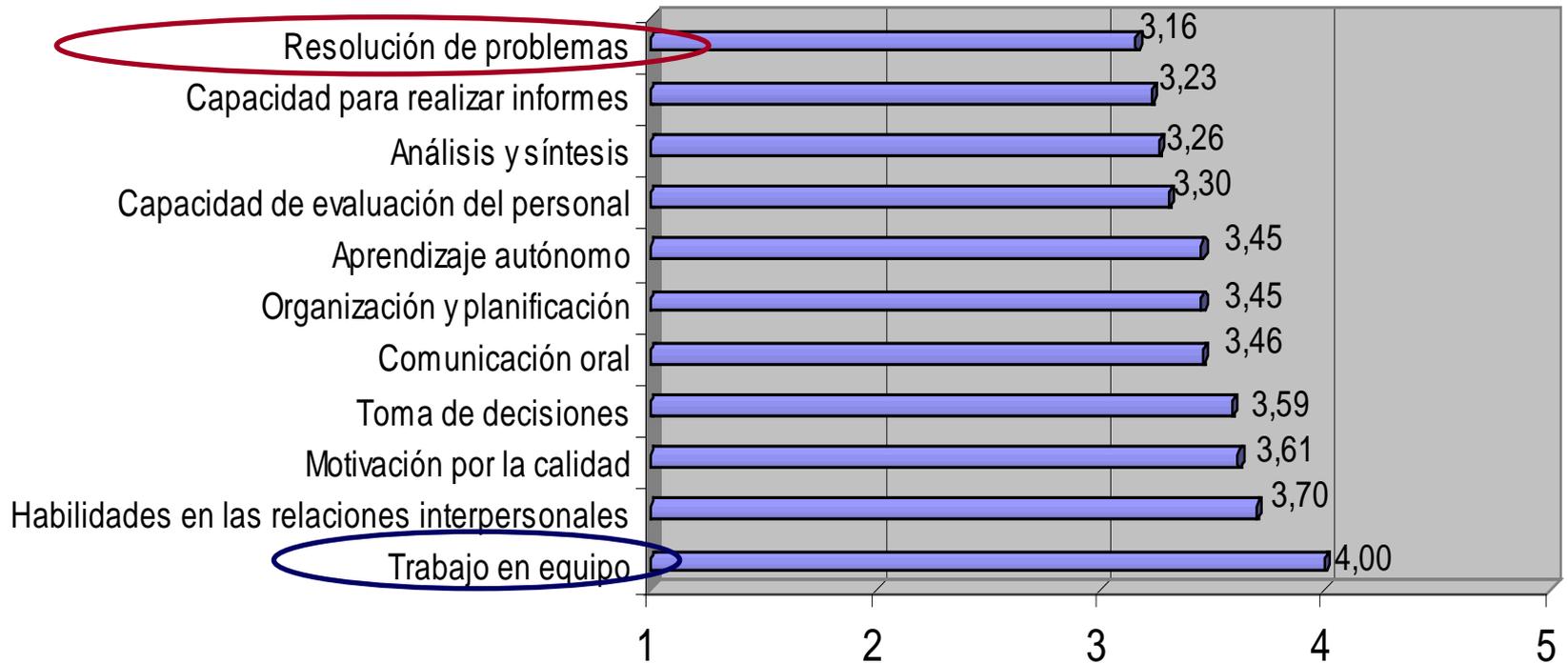


III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Itinerario Presencial

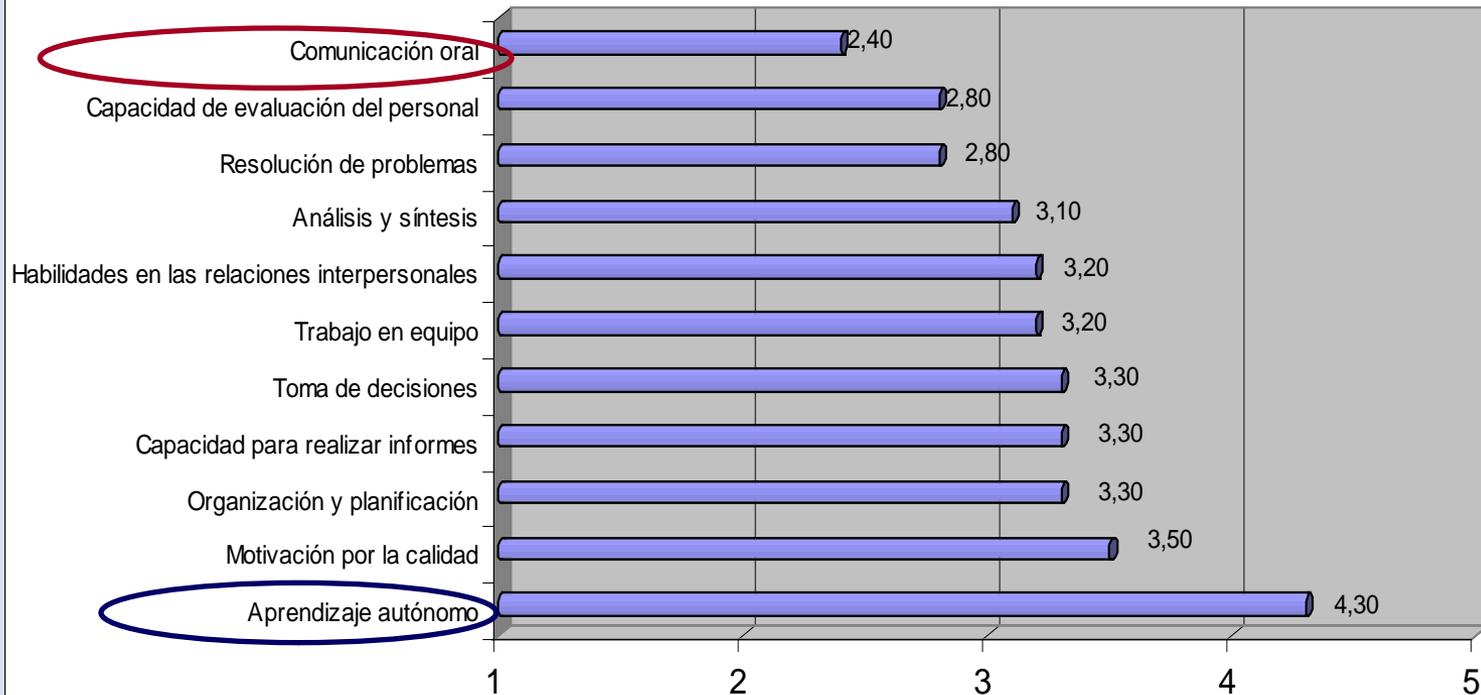


III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Itinerario No Presencial



III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Desarrollo de Competencias

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Comparativa Presencial VS No Presencial

■ No Presencial
■ Presencial



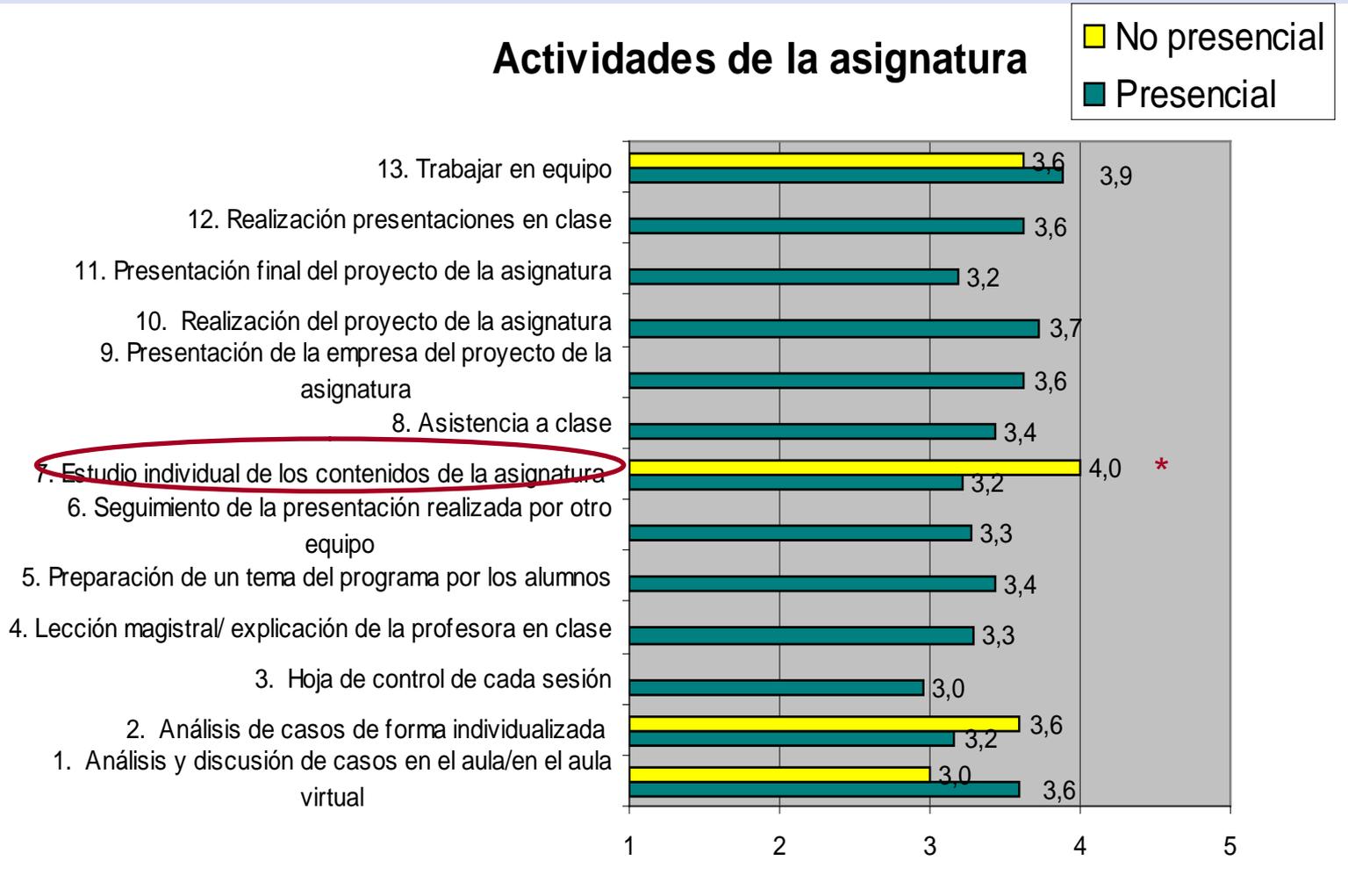
Diferencias significativas

* $p > 0,05$ Diferencia significativa

** $P < 0,01$ Diferencia muy significativa

III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Actividades realizadas en el curso



* $p < 0,05$ diferencia significativa

III. ANÁLISIS Y RESULTADOS DEL CURSO

Grado de satisfacción con el curso



IV. CONCLUSIONES

Desarrollo de Competencias Específicas:

- No existen diferencias significativas entre el itinerario presencial y el virtual.

Desarrollo de Competencias Genéricas:

- Existen diferencias significativas entre los equipos presenciales y no presenciales en el desarrollo de la *comunicación oral, capacidad de trabajo en equipo, defensa de ideas y respeto de las opiniones del resto* siendo superior entre el alumnado presencial.
- Existen diferencias significativas en el *aprendizaje autónomo* siendo mayor este desarrollo entre el alumnado no presencial.

Actividades del Curso:

- No existen diferencias significativas en la valoración de las actividades del curso salvo en el *estudio individual de los contenidos de la asignatura* siendo mayor entre el alumnado no presencial.

Grado de satisfacción con el Curso:

- No existen diferencias en el grado de satisfacción con el curso entre el alumnado presencial y no presencial aunque la valoración de la asignatura es superior entre el alumnado presencial.

IV. CONCLUSIONES Y ACCIONES DE MEJORA

- La metodología utilizada contribuye a mejorar las **competencias** de los estudiantes.
- La metodología utilizada contribuye a **superar** con éxito la asignatura.
- Son necesarios cambios importantes **en metodología y evaluación** para conseguir la adaptación al crédito europeo
- **Identificación** y actualización constante y periódica de las **competencias profesionales** requeridas por las **empresas**.

IV. CONCLUSIONES Y ACCIONES DE MEJORA

- Mejora de la **capacidad de los docentes** para contribuir en el desarrollo de competencias de los estudiantes.
- Nuestros esfuerzos van más dirigidos al alumnado del itinerario **Presencial**.
- Reducción de competencias **genéricas**
- Énfasis en la capacidad de comunicación escrita y realización de **informes**

GRACIAS POR SU ATENCIÓN

Cristina García

palao@emp.uji.es

M^a José Oltra

oltra@emp.uji.es

M^a Luisa Flor

mflor@emp.uji.es

Montserrat Boronat

mboronat@emp.uji.es



UNIVERSITAT
JAUME • I