


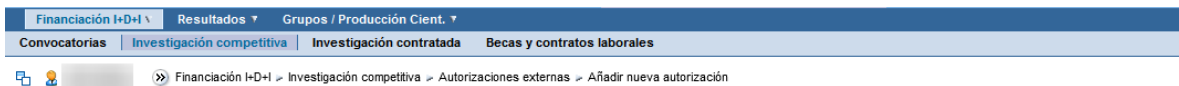


Para solicitar la participación en un proyecto de I+D externo debe seguir estas instrucciones.

Se accede a la aplicación **SICARTA** (<https://sicarta.upct.es>) y se selecciona **Financiación I+D+I -> Investigación competitiva -> Autorizaciones externas**.





Pulsando sobre el icono  situado en la parte superior derecha de la página, se añade una nueva **Solicitud para participar en un proyecto de investigación** de otra entidad.







**- SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN -**

**DATOS DEL SOLICITANTE**

Solicitante:	<input type="text"/>	 
Dedicación:	<input type="text"/>	
Fecha solicitud:	<input type="text" value="15/04/2021"/>	


**DATOS DEL PROYECTO**


Datos del proyecto

Título del proyecto:	<input type="text"/>	
Organismo solicitante:	<input type="text"/>	 
I.R. del proyecto:	<input type="text"/>	
Departamento:	<input type="text"/>	
Convocatoria:	<input type="text"/>	
Organismo que concede la subvención:	<input type="text"/>	 



Universidad  
Politécnica  
de Cartagena

Es necesario introducir todos los datos requeridos. Los apartados **Solicitante**, **Organismo solicitante** y **Organismo que concede la subvención** se cumplimentan pulsando sobre el icono de búsqueda .

Al finalizar, se pulsa sobre la opción **Guardar** para registrar la solicitud y sobre el icono de impresión  situado en la parte superior derecha de la página para generar esa solicitud en formato RTF, que se debe archivar en el ordenador.

Dicha solicitud debe adjuntarse a la petición realizada a la Unidad de Investigación y Transferencia Tecnológica a través de la **Sede Electrónica** de la UPCT (<https://sede.upct.es/tramite/Zw4b9d7jVB>). Una vez emitida la autorización, se aloja en la **Carpeta Ciudadana** de la **Sede Electrónica** (<https://sede.upct.es/pagina/carpeta-ciudadana>) para su descarga por el interesado.