# SOLICITUD MOTIVADA DE INICIO DE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

|  |
| --- |
| 1. **DATOS DEL SOLICITANTE**
 |
| **Nombre** |  | **DNI** |  |
| **Teléfono**  |  |
| **Dirección de correo electrónico** |  |
| **Condición en función de la que solicita la contratación: Director del Instituto de Biotecnología Vegetal.** |
|  |
| **Departamento/servicio/unidad donde vayan destinados los bienes, para quien se realice el servicio o bajo cuya supervisión se realicen las prestaciones**  |
|  |
| **Responsable del contrato en la UPCT**  |
|   |

**2. DATOS RELATIVOS AL OBJETO DEL CONTRATO**

* 1. **DENOMINACIÓN:**
	2. **OBJETO DEL CONTRATO:**
	3. **DIVISIÓN EN LOTES**:
	4. **PLAZO DE EJECUCIÓN:**
	5. **TIPO DE CONTRATO**:

# TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE:

* 1. **EMPRESAS A INVITAR A LA LICITACIÓN** (únicamente en el caso de que el procedimiento elegido sea un procedimiento negociado)

# CÓDIGO CPV:

* 1. **USO QUE SE DARÁ AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LOTE** | **DOCENTE** | **INVESTIGADOR** | **INDISTINTO** |
|  |  |  X |  |

**3. DATOS ECONÓMICOS DEL CONTRATO**

* 1. **DETERMINACIÓN DEL PRECIO**

TANTO ALZADO A LA TOTALIDAD (GLOBAL) PRECIOS UNITARIOS

# PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lote** | **Importe máximo de licitación IVA excluido** | **IVA (21%)** | **PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN** |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

* 1. **DESGLOSE DEL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:**
		+ COSTES DIRECTOS E INDIRECTOS Y OTROS (incluir aquí el beneficio industrial)

Costes directos:

Gastos generales y costes indirectos:

Beneficio industrial:

Código CNAE de esta actividad:

* + - COSTES DE LOS SALARIOS

No procede el desglose, puesto que el coste de los salarios no forma parte del precio total del contrato

# APLICACIONES PRESUPUESTARIAS

|  |
| --- |
| **Aplicaciones presupuestarias con cargo a las que se deberá solicitar la contratación e importe/s de la/s misma/s:** |
| **ANUALI DAD** | **SECCIÓ N** | **GR. GASTO** | **UN. GASTO** | **PROYECTO** | **PROGRAMA** | **ECONÓMICA** | **CRÉDITO NECESARIO** | **IVA DEDUCIBLE** | **IMPORTE TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:**
		+ VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO SIN IVA
* VALOR CONTRATO INICIAL:
* VALOR TOTAL DE LAS POSIBLES PRORROGAS SIN IVA:
* VALOR TOTAL DE LAS MODIFICACIONES PREVISTAS SIN IVA:
* VALOR TOTAL PRIMAS O PAGOS A CANDIDATOS:
* TOTAL: (sumatorio de todos los conceptos anteriores)
	1. **CONTRATO SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA (SARA):**
	2. **ENTREGA DE OTROS BIENES DE LA MISMA CLASE COMO PAGO DE PARTE DEL PRECIO:**

# FINANCIACIACIÓN

* + - NOMBRE COMPLETO DEL PROGRAMA:
		- REQUISITOS DE PUBLICIDAD O CUALQUIER OTRO A TENER EN CUENTA POR EL SERVICIO DE CONTRATACIÓN:

**4. DATOS RELATIVOS A LA LICITACIÓN DEL CONTRATO**

# REQUISITOS DE SOLVENCIA (art.74, 75, 86 y siguientes LCSP):

* + - Acreditación de la solvencia económica:
		- Acreditación de la solvencia técnica:
		- Exigencia de que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutados directamente por el propio licitador: No procede
		- Exigencia de incluir los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: No procede
		- Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: No procede
		- Clasificación exigible: No procede
	1. **CRITERIOS DE VALORACIÓN:** Para la valoración de las ofertas presentadas se otorgará un máximo de 100 puntos, los cuales se distribuirán como se indica a continuación:
		1. CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS O DE FORMA AUTOMÁTICA. Hasta un máximo de
		2. CRITERIOS EVALUABLES DE MEDIANTE JUICIO DE VALOR: Hasta un máximo de puntos.
	2. **CRITERIOS DE NEGOCIACIÓN** (solo procederá en los procedimientos con negociación con o sin publicidad. Se seleccionarán de entre los criterios de valoración aquellos que serán objeto negociación)

# ADMISIÓN DE VARIANTES

* 1. **COMITÉ DE EXPERTOS**

**5. DATOS RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

* 1. **LUGAR DE ENTREGA DEL SUMINISTRO O DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**
	2. **CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN:**
	3. **PENALIDADES**

Se establecen penalidades diferentes a las recogidas en el art.192 y 193

# SI NO

En caso de que se establezcan especificar cuáles:

# PLAZO DE GARANTÍA:

* 1. **FORMA DE PAGO**
	2. **INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO (CONTRATOS DE SERVICIOS):**
	3. **EN SU CASO, PREVISIÓN DE EVENTUALES MODIFICACIONES DEL CONTRATO**:
	4. **CUALQUIER OTRA INFORMACIÓN QUE SE DEBA TENER EN CUENTA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

|  |  |
| --- | --- |
| **VºBº O.T.R.I.** (Sólo para aplicaciones presupuestarias de la Unidad de Gasto 05) | Sello y Fecha |
| Fecha de gasto:( Indicar la fecha que sea necesario tener en cuenta según las condiciones de financiación de este gasto) |  |

**El Solicitante**

Fdo.: Fecha:

**VºBº Del Responsable de la unidad de gasto**

Fdo.: Fecha: