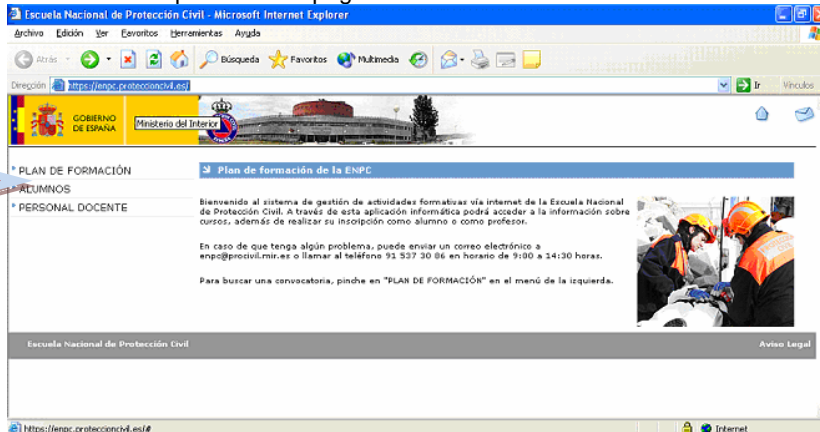


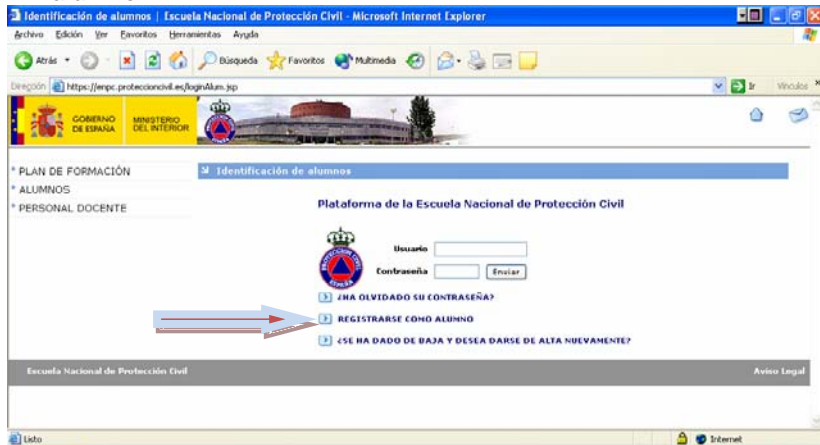
## GUIA DE ACCESO AL SISTEMA DE GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LA ESCUELA NACIONAL DE PROTECCIÓN CIVIL

### A. REGISTRO COMO ALUMNO: (Solo para aquellos que no se hubieran registrado con anterioridad)

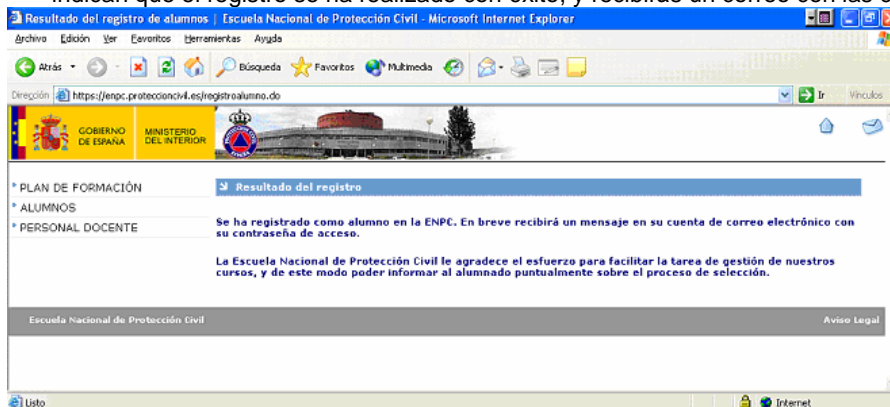
1. El acceso al sistema de gestión informática de la Escuela Nacional de Protección Civil (Dirección General de Protección Civil y Emergencias. Ministerio del Interior), se efectuará a través del siguiente enlace <https://enpc.proteccioncivil.es/>
2. Una vez en la página principal del sistema, haz **click sobre el campo ALUMNOS**, situado en la columna izquierda de la página.



3. Accederás a la pantalla que se muestra a continuación. Haz **click en el campo "Registrarse como alumno"**.

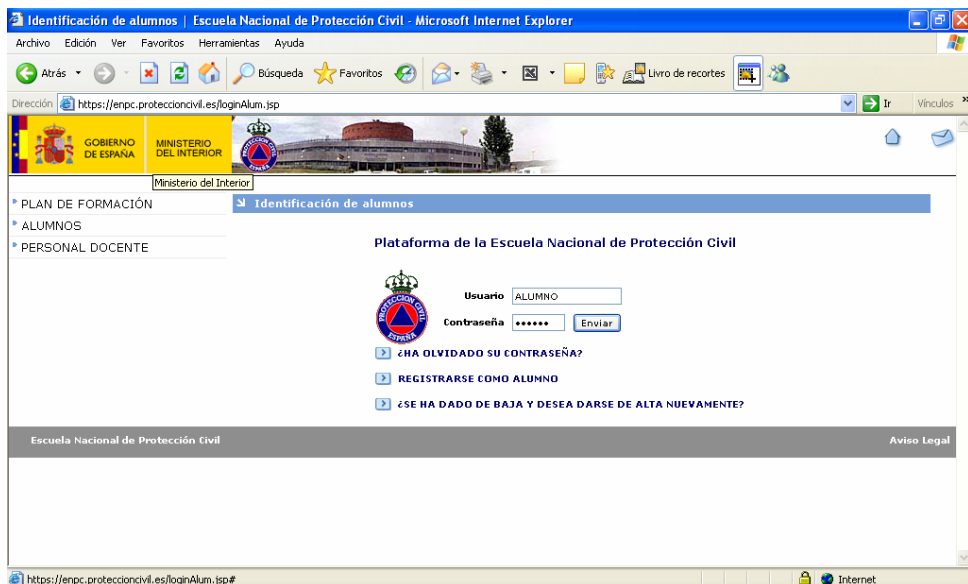


4. Accederás a la pantalla que contiene el formulario de registro de alumnos, en el que deberás **cumplimentar los campos con la información requerida**.
5. Una vez **cumplimentado el formulario** (al menos los campos obligatorios, marcados con asterisco) haz **clic sobre el botón enviar**, te aparecerá la pantalla que se muestra a continuación en la que te indican que el registro se ha realizado con éxito, y recibirás un correo con las claves de acceso.



### B. INSCRIPCIÓN AL CURSO QUE SE SOLICITA:

1. Una vez que se haya accedido a la página principal de la ENPC y habiéndose registrado como alumno previamente, **haga clic sobre el enlace ALUMNOS**, situado en la parte izquierda de la página.
2. Accederá a la pantalla que se muestra a continuación. Introduzca su **nombre de usuario y contraseña** y pulse **enviar**.



3. Accederá a su pantalla de Bienvenida. Haga clic en el enlace “Búsqueda de convocatorias”.

4. Una vez en la pantalla de búsqueda de convocatorias.

En el apartado de “Área temática” seleccione: **CURSO DE INTERVENCIÓN DEL VOLUNTARIADO DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA EN CATÁSTROFES.**

En el apartado “Meses” seleccione **Abril**. Finalmente, pulse **Enviar**.

5. Accederá a la pantalla de información del curso en la que podrá solicitar la inscripción al mismo haciendo clic en el enlace “**Solicitar**”.

6. Accederá a la pantalla que contiene el **formulario de inscripción al curso**, debiendo **cumplimentar los campos con la información requerida** (los campos marcados con un asterisco son obligatorios).

7. Una vez **cumplimentado el formulario**, haga **clic en el botón aceptar**. A continuación **recibirá un correo electrónico** en la dirección especificada en la solicitud, indicando que su solicitud ha sido registrada.

Una vez realizada la selección por parte de los Organizadores de la actividad formativa, conforme a los criterios establecidos, en el caso de que así sea, recibirá

un correo en el que se le informará que **ha sido seleccionado** para lo que, en caso de seguir interesado, deberá confirmar su asistencia al curso, siguiendo los criterios que le indican en el citado correo.

**En caso de no haber sido seleccionado**, igualmente recibirá un correo, indicándole esta eventualidad, así como el motivo y agradeciéndole el interés mostrado.