



### INFORMACIÓN AL ESTUDIANTE

<b>Título:</b>	<b>Curso Gratuito: Organiza tu tiempo: Técnicas de Gestión y Organización del Tiempo.</b>		
<b>Típo:</b>	<b>Cursos</b>		
<b>Fecha Inicio:</b>	<b>15-03-2010</b>	<b>Fecha Fin:</b>	<b>16-03-2010</b>
<b>Fecha de Publicación:</b>	<b>05-02-2010</b>		
<b>Entidad Convocante:</b>	<b>SEEU-COIE-UPCT /DIREC.GRAL DE UNIVERSIDADES CARM.</b>		
<b>Núm Horas:</b>	<b>10 horas / 1 crédito libre configuración</b>		
<b>Lugar/Horario:</b>			
<b>Aula 111 del CIM (Facultad de CCEE)</b>			

#### Más Información:

[http://www.upct.es/contenido/seeu/\\_coie/empleo/cursos\\_03.php](http://www.upct.es/contenido/seeu/_coie/empleo/cursos_03.php)

#### Fecha de Inscripción:

**Dirigido a alumnos de la UPCT, preferentemente de últimos cursos.**

**PREINSCRIPCIONES: (solicitud de plaza)**

**Desde el 8/02 al 4/03 de 2010 inclusives**

**Pagina Web de la UPCT**

**<http://ceu.upct.es>**

**a partir de apertura preinscripción**

**Plazas: 25**

#### Resumen:

**Curso incluido dentro del Programa de Entrenamiento en Habilidades Sociales y Competencias Profesionales para Universitarios del cursos 09/10**

**Plazas limitadas: 25**

#### Descripción:

**Habilidad**



**a adquirir: Capacidad de Organización y Planificación**

**Adquirir las habilidades necesarias para mejorar el empleo del tiempo. Instruir sobre una serie de técnicas y actitudes para optimizar el uso del tiempo.**

**Notas:**

Creditos de libre configuración:

Alumnos de nuevas titulaciones: posibilidad de reconocimiento de clases presenciales según duración del curso o taller