

**GUÍA PARA
INTERPRETAR
LAS CUENTAS
ANUALES 2021**



UPCT

Índice

1. Balance
2. Cuenta de Resultados
3. Liquidación del Presupuesto
4. Estado del Remanente de Tesorería



1

Balance

EL BALANCE es el informe que refleja la composición y situación de los bienes, derechos y deudas de la Universidad referido al cierre del año a 31 de diciembre.

Se divide en dos estructuras a las que se denomina “masas patrimoniales”.

Activo

El activo se compone principalmente de tres partidas: INMOVILIZADO, DERECHOS A COBRAR frente a terceros, y TESORERÍA

Pasivo

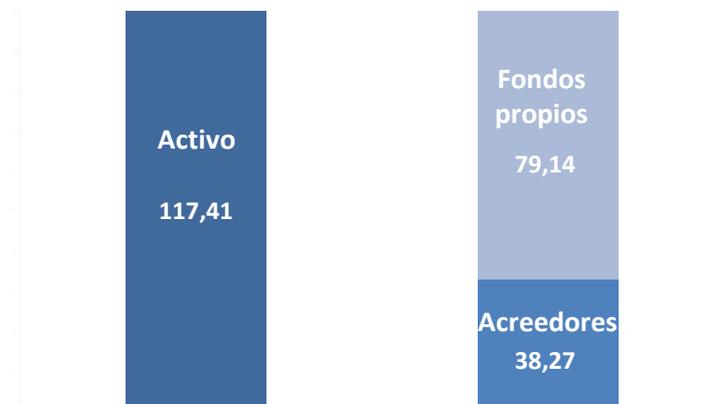
El pasivo se compone de aquello con lo que se ha financiado el activo, y se descompone principalmente en dos partidas: FONDOS PROPIOS, integrado por beneficios y cesiones; ACREEDORES a largo y corto plazo (deuda)

Solo el **33%**
del activo es financiado
con **ACREEDORES**
(deuda)

A destacar en 2021

El Activo disminuye en 5,16 millones respecto a 2020, debido a la AMORTIZACIÓN de sus bienes (depreciación o deterioro por su uso u obsolescencia, por -0,88M) y de la disminución de la suma de los DERECHOS A COBRAR y TESORERÍA (-4,2M), consecuencia del resultado negativo del ejercicio.

Situación de la Universidad cierre 2021 *En millones de euros*



ACTIVO

El activo se compone principalmente de tres partidas: INMOVILIZADO, DERECHOS A COBRAR frente a terceros, y TESORERÍA.

Inmovilizado

Se compone de los bienes PROPIEDAD de la Universidad, necesarios para su funcionamiento. Se divide en material o tangible (bienes que pueden ser percibidos físicamente como los edificios, el mobiliario de las aulas, los equipos de laboratorio, etc.), e inmaterial o intangible (bienes que no pueden ser percibidos físicamente como patentes, marcas, software, etc.).

Derechos a cobrar

Integrado por los derechos de cobro que la Universidad tiene frente a terceros como consecuencia de su actividad. Dentro de esta partida se encuentran las cantidades pendientes de pagar a la Universidad por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia (2,5 M).

Tesorería

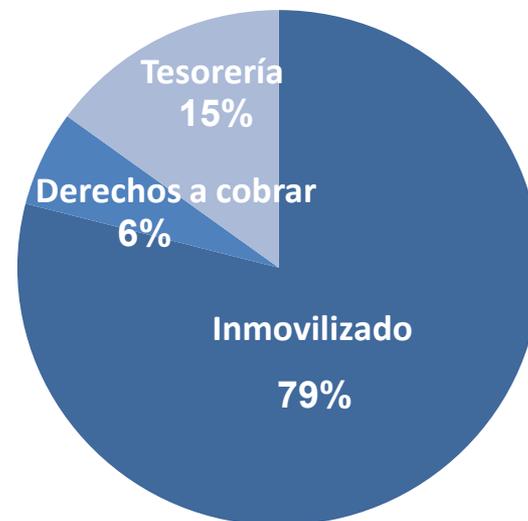
Integrado por los saldos en CUENTAS BANCARIAS titularidad de la Universidad a 31 de diciembre.

18
Millones de euros
en bancos

A destacar en 2021



Composición del ACTIVO cierre 2021



PASIVO

El pasivo se compone principalmente de dos partidas. FONDOS PROPIOS, integrado por beneficios y cesiones; y ACREEDORES, a largo y corto plazo (deuda). También hay otras partidas menores como las PROVISIONES, estimaciones contables de obligado registro

Fondos propios

Se compone de los resultados de ejercicios anteriores, el resultado del ejercicio en cuestión y la valoración contable de las adscripciones de inmovilizado recibido por la universidad, principalmente de la CARM y la UMU al comienzo de su actividad.

Provisiones

Integrado principalmente por estimaciones de gastos que aún no se han producido a 31 de diciembre, pero que se prevé que se produzcan en el futuro como los premios de jubilación o los atrasos de nómina.

Acreeedores a largo plazo

Se trata de deudas que vencerán en un plazo superior al año. Integrado en su práctica totalidad por préstamos y anticipos concedidos por otras administraciones.

Acreeedores a corto plazo

Integrado por las facturas pendientes de pago a 31 de diciembre y que se pagan en el mes de enero, así como los ajustes de PERIODIFICACIÓN (un complejo ajuste contable para tratar de atribuir ingresos y gastos a los años en que verdaderamente se fueron generando y no a aquellos en los que finalizó su tramitación administrativa). Además, registramos a corto plazo ciertos préstamos convertibles en subvenciones que todavía no han sido revisados por el organismo competente.

A destacar en 2021

Las provisiones se deben principalmente a premios de jubilación (3,26M) y otras provisiones para riesgos (0,35M).

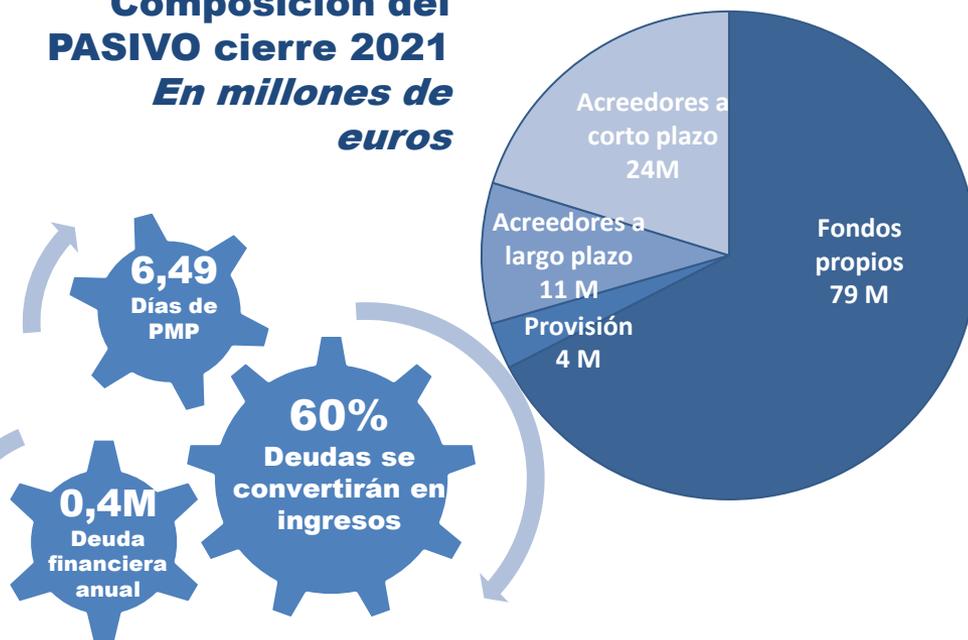
El 90% de los acreedores a LP y el 55% de los acreedores a CP no deberán devolverse, ya que son anticipos y deudas transformables en subvenciones.

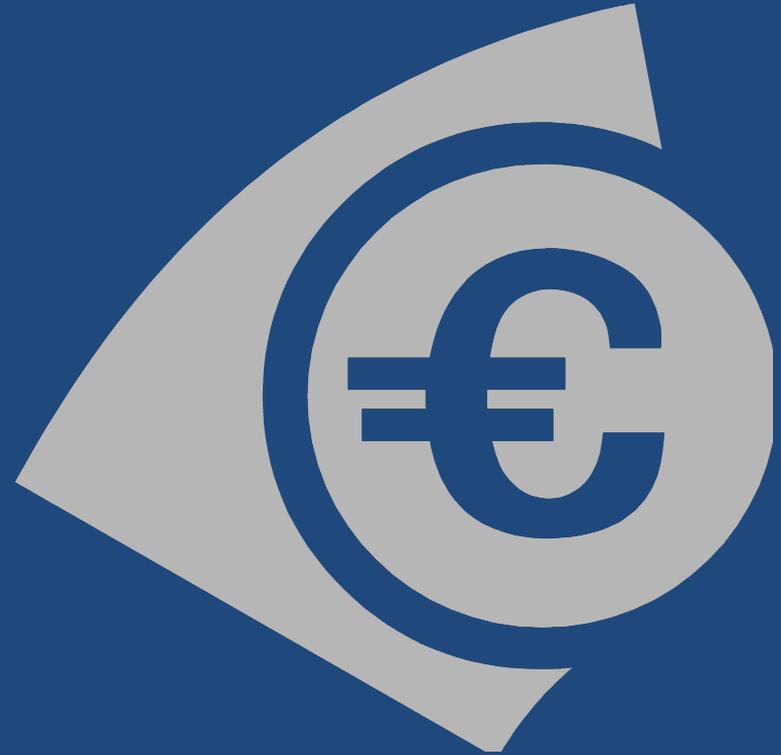
El 26% del total de acreedores a CP corresponden a los ajustes de periodificación.

El periodo medio de pago (PMP) a proveedores asciende a 6,49 días desde la conformidad hasta el pago efectivo.

Composición del PASIVO cierre 2021

En millones de euros





2

**Cuenta de
Resultados**

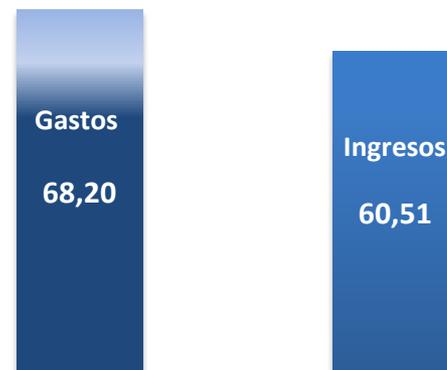
LA CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO-PATRIMONIAL es un estado que incluye los ingresos del ejercicio; los gastos; y, por diferencia, el resultado (beneficio o pérdida) denominado aquí “ahorro o desahorro neto”.

Beneficio Económico vs. Beneficio Social

Las funciones que la Universidad realiza no están directamente relacionadas con el beneficio económico, sino con la prestación de servicios universitarios que aporten un beneficio social a la comunidad.

Teniendo en cuenta esto, la cuenta de resultados indica en qué medida se están prestando los servicios (realizando gastos) conforme a los ingresos captados en el ejercicio. Asimismo, se incluyen una serie de AJUSTES CONTABLES REGLADOS que no representan un beneficio o pérdida real para la Universidad, pero que debemos aplicar siguiendo la normativa contable.

CUENTA DE RESULTADOS de la Universidad en el año 2021 *En millones de euros*



7,69 M de desahorro neto

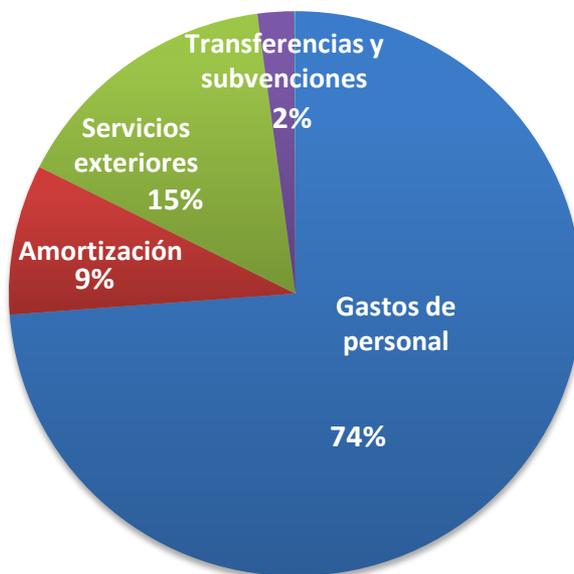
A destacar en 2021

Las pérdidas del ejercicio, o desahorro neto, como consecuencia de unos gastos superiores a los ingresos registrados, son soportados por la magnitud FONDOS PROPIOS del PASIVO de la Universidad, minorando ésta. El desahorro ha aumentado un 295% respecto al ejercicio 2020 provocado principalmente por el aumento de gasto de personal y de gastos corrientes y por la disminución de los ingresos por subvenciones y transferencias. Ajustes contables como la AMORTIZACIÓN representan el 9% de los gastos del ejercicio.

GASTOS

Los principales gastos de la Universidad son los GASTOS DE PERSONAL, los SERVICIOS EXTERIORES y la AMORTIZACIÓN del inmovilizado (no es una merma real de fondos, sino un concepto contable que indica la depreciación anual que sufren los bienes por su uso de cara a una teórica reposición de éstos).

Distribución de los gastos 2021 En miles de euros



Gastos de personal

Se compone de los salarios y cotizaciones a la Seguridad Social de los empleados de la Universidad.

Servicios exteriores

Servicios de naturaleza diversa adquiridos por la Universidad necesarios para su funcionamiento, como son los gastos de limpieza, seguridad, electricidad, etc.

Amortización

Es la pérdida de valor del inmovilizado como consecuencia de su uso a lo largo de su vida útil.

Transferencias y subvenciones

Principalmente becas a alumnos de la Universidad (Erasmus, becas propias, becarios RRHH).

A destacar en 2021

Los gastos de personal han aumentado un 3% respecto a 2020 debido principalmente al incremento salarial pactado en los Presupuestos Generales del Estado, crecimiento vegetativo y diversas medidas en materia de personal.

La amortización supone anualmente un coste del 6% del valor del inmovilizado.

INGRESOS

Los ingresos de la Universidad se clasifican en tres grandes grupos: TRANSFERENCIAS y SUBVENCIONES, PRESTACIONES DE SERVICIOS y OTROS

Transferencias y subvenciones

Se compone fundamentalmente por las transferencias realizadas por la CARM para financiar el funcionamiento y las inversiones de la Universidad, pero también de las subvenciones de investigación y los convenios para cátedras.

Prestación de servicios

Son los ingresos recibidos por la prestación de un servicio por parte de la Universidad, ya sea académico (MATRÍCULAS), de investigación (CONTRATOS del art.83 LOU de carácter científico, técnico) o de RESIDENCIAS.

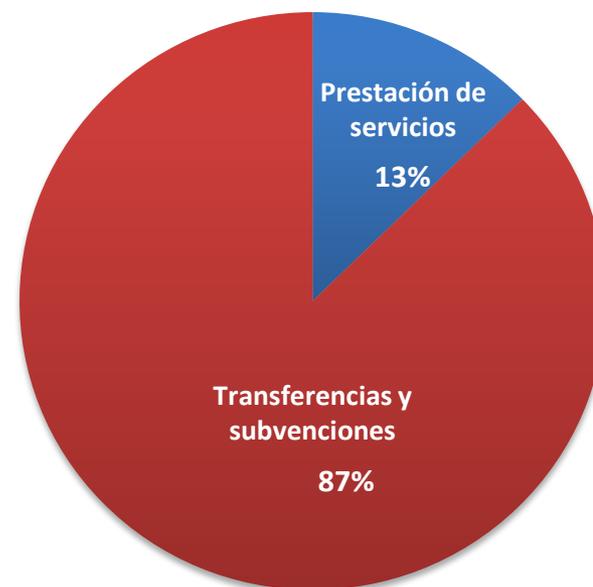
A destacar en 2021

La subvención nominativa de la CARM en el ejercicio 2021 ha sido de 43M €. Es el principal INGRESO de la Universidad.

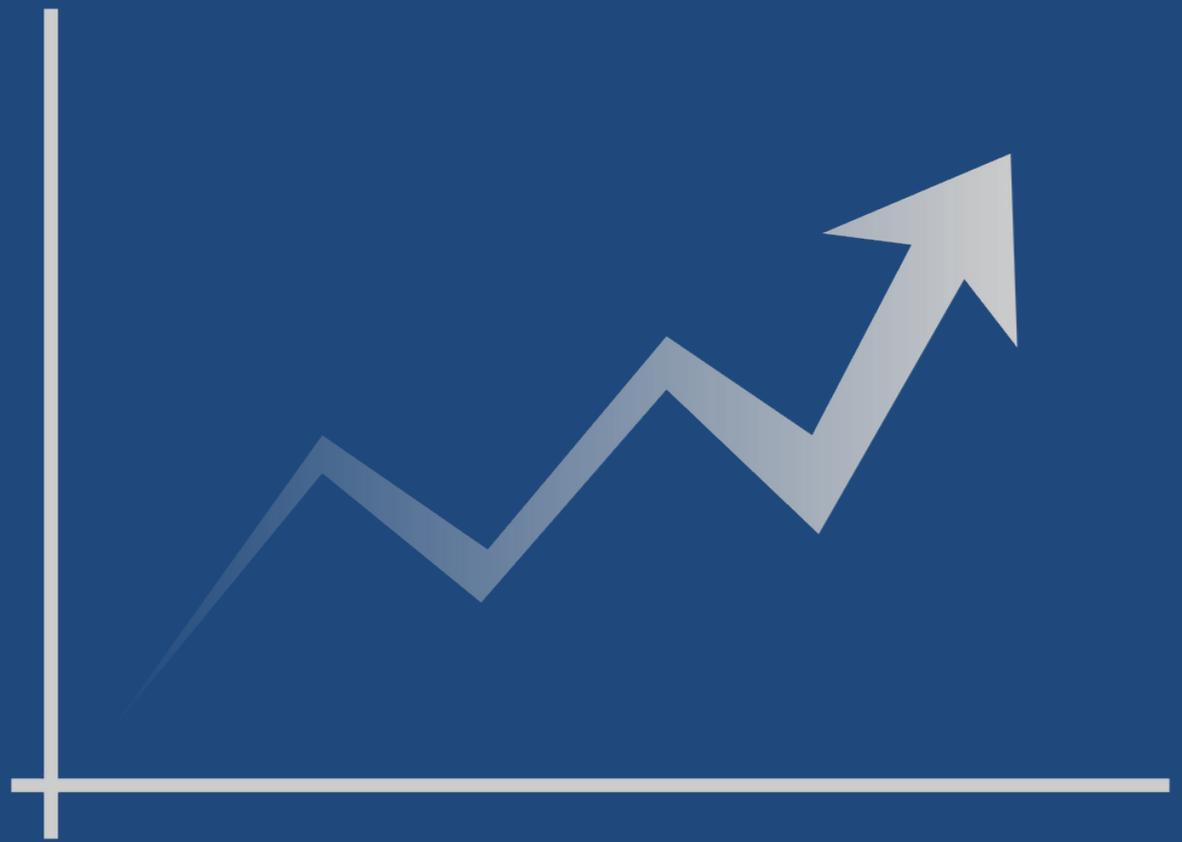
Los ingresos académicos han ascendido a 5M € y los contratos del art. 83 LOU a 2,2M €.

Los ingresos de la Universidad han disminuido más de 3,5M €, pasando de 64M € en 2020 a 60,51M € (-5,45%). Esta disminución se debe a la variabilidad normal de las subvenciones de investigación, a las subvenciones puntuales recibidas en 2020 por la pandemia y a la disminución de los ingresos por los servicios prestados por la Universidad (matrículas, contratos art. 83...) achacables en su mayor parte también a la pandemia.

Distribución de los ingresos 2021 *En miles de euros*



-5,45%
Reducción
respecto a 2020



3

**Liquidación del
presupuesto**

EL ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO se compone de 3 informes: la liquidación del presupuesto de gastos, la liquidación del presupuesto de ingresos y el resultado presupuestario.



Liquidación del presupuesto de gastos

Contiene información relativa a los CRÉDITOS (el importe que la Universidad prevé que podrá gastar en equilibrio con los ingresos, también previstos) las OBLIGACIONES RECONOCIDAS (las facturas que ha recibido, y los restantes gastos que ha contabilizado, con independencia de que los haya pagado o no), los REMANENTES de crédito (lo que no se ha gastado, esto es, los créditos que no tienen obligaciones reconocidas). Además, se incluyen los PAGOS realizados, es decir, las obligaciones reconocidas ya pagadas, y las restantes obligaciones reconocidas PENDIENTES DE PAGO.

Liquidación del presupuesto de ingresos

Refleja los importes de las PREVISIONES de ingresos (el importe de los ingresos que la Universidad prevé obtener en el año), los DERECHOS RECONOCIDOS NETOS (las facturas emitidas y los restantes ingresos contabilizados, con independencia de que los haya cobrado o no). Además, se incluye la RECAUDACIÓN NETA, es decir los derechos reconocidos ya cobrados, y los derechos reconocidos en el ejercicio PENDIENTES DE COBRO.

Resultado presupuestario

Es un informe en el que se calcula la DIFERENCIA entre la totalidad de ingresos presupuestarios durante el ejercicio (DERECHOS RECONOCIDOS NETOS) y la totalidad de los gastos presupuestarios del mismo ejercicio (OBLIGACIONES RECONOCIDAS), tras ajustar el uso del REMANENTE DE TESORERÍA (fondos libres y “ahorrados” previamente por la universidad) y la FINANCIACIÓN AFECTADA (el efecto de los ingresos que solo pueden destinarse a gastos concretos).

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS

A destacar en 2021

Los créditos presupuestarios han ascendido a 85,11M €, de los que se han ejecutado 66,83M €, por lo que los remanentes de crédito han sido de 18,28M €.

Las obligaciones que se han quedado pendientes de pago al cierre han sido únicamente de 5.013,75 euros, pagándose en su totalidad al inicio del año 2022.

El aumento del capítulo 1 (0,92M €) se debe principalmente al incremento salarial pactado en los Presupuestos Generales del Estado, al crecimiento vegetativo y diversas medidas en materia de personal.

La amortización supone anualmente un coste del 6% del valor del inmovilizado.

Capítulo 1. Gastos de personal

Salarios y cotizaciones a la Seguridad Social

Capítulo 2. Bienes y servicios

Limpieza, seguridad, electricidad, consumibles,...

Capítulo 3. Gastos financieros

Intereses y gastos derivados de préstamos

Capítulo 4. Transferencias Corrientes

Becas y ayudas de movilidad a estudiantes

Capítulo 6. Inversiones reales

Adquisición de inmovilizado y gastos de investigación

Capítulo 8. Activos financieros

Concesión préstamos al personal y fianzas depositadas.

Capítulo 9. Pasivos financieros

Devolución préstamos recibidos.

Comparativa Liquidación presupuesto gastos 2021 y 2020

En millones de euros



67,45%
gastos de personal

12,04%
bienes y servicios

18,85%
inversiones reales

LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS

A destacar en 2021

Los ingresos que se han quedado pendiente de cobro al cierre han sido 3,13M €, de los que un 59% son de la Fundación Séneca y el 20% de la CARM.

En los primeros meses de 2022 se ha conseguido cobrar prácticamente la totalidad de los derechos que se encontraban pendientes de cobro al finalizar el año.

El aumento del capítulo 7 (1,58M €) se debe principalmente a distintas subvenciones para inversiones relacionadas con la COVID y otras de investigación.

El aumento del capítulo 4 (0,99M €) se debe principalmente al aumento de la subvención nominativa por el incremento retributivo.

Capítulo 3. Tasas, precios públicos

Matrículas, contratos art. 83 LOU, residencias, ...

Capítulo 4. Transferencias Corrientes

Ingresos, sin contraprestación principalmente de AAPP, para financiar gastos corrientes.

Capítulo 5. Ingresos patrimoniales

Alquiler de espacios, concesiones administrativas, intereses bancarios, etc.

Capítulo 7. Transferencias de capital

Ingresos sin contraprestación, principalmente de AAPP, para financiar gastos de capital.

Capítulo 8. Activos financieros

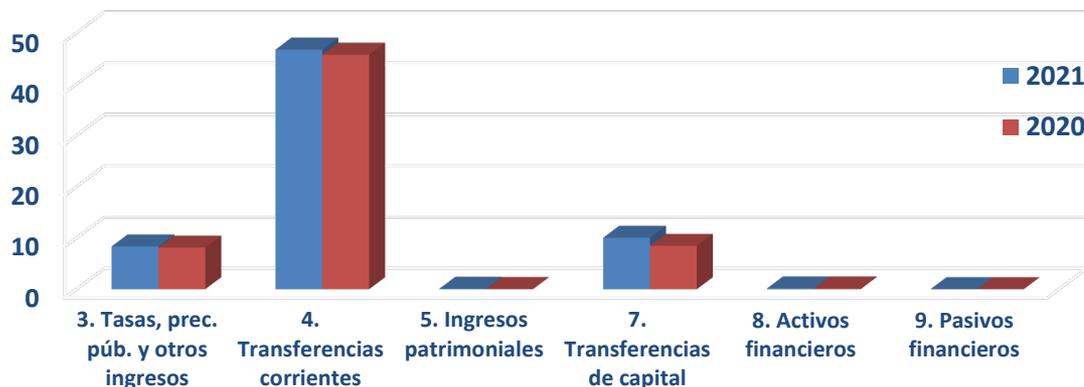
Devolución de préstamos al personal de la Universidad y de fianzas.

Capítulo 9. Pasivos financieros

Préstamos recibidos, principalmente de AAPP para financiar proyectos de investigación.

Comparativa Liquidación presupuesto ingresos 2021 y 2020

En millones de euros



71,52%
transferencias
corrientes

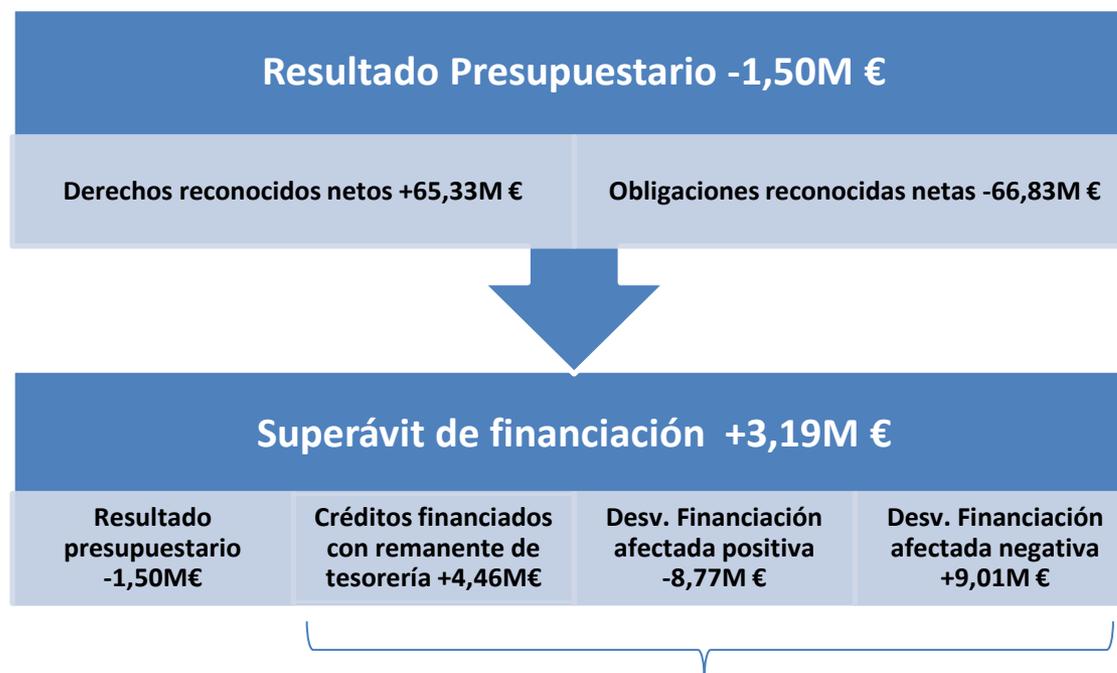
12,77%
tasas, prec.
púb. y otros

15,36%
transferencias
de capital

Resultado presupuestario

El RESULTADO PRESUPUESTARIO es la diferencia entre la totalidad de ingresos y gastos presupuestarios del mismo ejercicio, indicando en qué medida los recursos presupuestarios han sido suficientes para financiar los gastos presupuestarios.

El SUPERÁVIT O DÉFICIT DE FINANCIACIÓN se deriva de ajustar el saldo presupuestario con el uso del REMANENTE DE TESORERÍA (fondos libres y “ahorrados” previamente por la universidad) y la FINANCIACIÓN AFECTADA. La financiación afectada es el efecto de los ingresos que solo pueden destinarse a gastos concretos, que no se realizarían sin aquellos, ya que sus deslizamientos pueden influir negativa o positivamente en el resultado, cuando su efecto debiera ser neutro.



Ajustes contables realizados para eliminar el efecto de la financiación afectada en el cálculo del superávit o déficit de financiación de la Universidad.



4

Estado del Remanente de Tesorería

Estado del Remanente de Tesorería

El REMANENTE DE TESORERÍA constituye un recurso presupuestario obtenido, con carácter general, por la acumulación de los resultados presupuestarios de los ejercicios anteriores y del ejercicio que se cierra. Como tal recurso, puede utilizarse para financiar el gasto presupuestario de los ejercicios siguientes.

El REMANENTE DE TESORERÍA se obtiene por la suma de los fondos líquidos más los derechos pendientes de cobro deduciendo las obligaciones pendientes de pago y agregando las partidas pendientes de aplicación.

