

Estimadas/os compañeras/os:

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento de Provisión de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Politécnica de Cartagena y vista la necesidad de la cobertura temporal de dos puestos de trabajo de personal funcionario de administración y servicios, que se encuentran vacantes, se convocan para su cobertura mediante comisión de servicio interna las siguientes plazas:

ÁREA 14	CRAI BIBLIOTECA
---------	-----------------

Código	Denominación puesto	Nivel C.D.	Complemento Específico	T.P.	F.P.	Adscripción		
						Adm	Grupo	Escala
14TS001	Archivero	24	12.950,28€	N	C	A4	A1/A2	EX52

ÁREA 55	SECRETARÍA GENERAL
---------	--------------------

Código	Denominación puesto	Nivel C.D.	Complemento Específico	T.P.	F.P.	Adscripción		
						Adm	Grupo	Escala
55JC001	Jefe de Sección de Apoyo a Secretaría General	24/22	12.950,28€	N	C	A4	A2/C1	EX11

Aquellos funcionarios que reuniendo los requisitos para poder ocupar los referidos puestos de trabajo estén interesados en su cobertura, deberán presentar una solicitud utilizando el modelo que se adjunta a este correo. **El plazo de presentación de solicitudes finaliza el día 8 de septiembre de 2017.** Las solicitudes se presentarán mediante un correo electrónico dirigido a la cuenta: [recursos.humanos@upct.es](mailto:recursos.humanos@upct.es).

El modelo de solicitud, así como las normas para la provisión temporal mediante comisión de servicio de plazas vacantes se encuentran disponibles en la página web de la Unidad de Recursos Humanos. Se puede acceder a las normas a través del siguiente enlace:

[http://www.upct.es/recursos\\_humanos/docs/39Reglamento\\_provision\\_PAS\\_Sta\\_2016.pdf](http://www.upct.es/recursos_humanos/docs/39Reglamento_provision_PAS_Sta_2016.pdf)

**Unidad de Recursos Humanos**