PLAN DE MEJORAS

Enseñanza evaluada: DIPLOMATURA EN CIENCIAS EMPRESARIALES y LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Universidad: UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CARTAGENA

Responsable: Antonio García Sánchez

Dirección: Paseo de Alfonso XIII, 50

Teléfono: 968 32 55 76

Dirección de correo electrónico: decanato@fce.upct.es

COMITÉ DE AUTOEVALUACIÓN

Los miembros del Comité que han participado en la elaboración del Plan de Mejoras son:

- Presidente del Comité:

  Antonio García Sánchez (Decano del Centro)

- Coordinador del Comité:

  Juan Francisco Sánchez García (Vicedecano del Centro)

- Personal Docente e Investigador:

  Isabel Barba Aragón (Dpto. Economía de la Empresa)

  Ginés Hernández Cánovas (Dpto. Economía Financiera y Contabilidad)

  Fernando Antonio López Hernández (Dpto. Métodos Cuantitativos e Inf.)

  Irene Escuín Ibáñez (Dpto. Ciencias Jurídicas)

  Miguel Ángel Tobarra González (Dpto. Economía)

- Personal de Administración y Servicios:

  María Ginesa García Pérez

- Alumnos:

  Alicia Fernández Soto (Delegada de Facultad)

  Isabel María Jiménez Martínez

ÁREA DE MEJORA Nº 1.1: PERFILES DE INGRESO	
Descripción del problema	No están definidos los perfiles de ingreso
Causas que provocan el problema	1. Falta de definición del perfil de ingreso. 2. El perfil de ingreso es sólo administrativo
Objetivo a conseguir	Definir el perfil de ingreso de los alumnos de la Facultad
Acciones de mejora	1. Estudiar el perfil de los alumnos matriculados en cada una de las dos titulaciones de la Facultad. 2. Definir y difundir el perfil de ingreso de los alumnos
Beneficios esperados	Adecuación del contenido y los objetivos del programa formativo al perfil de ingreso de los alumnos

ÁREA DE MEJORA Nº 1.2: ACTUALIZACIÓN DE CONTENIDOS DEL PROGRAMA FORMATIVO	
Descripción del problema	No existen protocolos de recogida y actualización de contenidos del programa formativo
Causas que provocan el problema	1. Falta de definición formal de protocolos
Objetivo a conseguir	Crear un protocolo al efecto
Acciones de mejora	1. Definir un responsable para cada asignatura para el procedimiento de revisión y actualización de contenidos. 2. Establecer un procedimiento obligatorio de actualización de contenidos por curso académico.
Beneficios esperados	Asegurar la actualización de contenidos

ÁREA DE MEJORA Nº 2.1: LIDERAZGO DEL EQUIPO DECANAL EN LA PLANIFICACIÓN Y CONTROL DEL PROGRAMA FORMATIVO	
Descripción del problema	Insuficiente protagonismo del equipo decanal en la planificación y control del programa formativo
Causas que provocan el problema	1. El equipo decanal no tiene competencias en tareas relacionadas con la docencia 2. Tradicionalmente se ha dejado mayor protagonismo a los departamentos
Objetivo a conseguir	Mejorar la planificación y control del programa formativo
Acciones de mejora	Autorizar por parte de la Junta de Facultad que los problemas de control y planificación se resuelvan en la Comisión Académica de la Facultad
Beneficios esperados	Mejor control del programa formativo

ÁREA DE MEJORA Nº 2.2: MECANISMOS DE REVISIÓN DE CONTENIDOS Y RESULTADOS	
Descripción del problema	Deficientes mecanismos de análisis y respuesta a los resultados del programa formativo y a los contenidos de las asignaturas
Causas que provocan el problema	1. No existen mecanismos formales de análisis de resultados por curso académico 2. No existen mecanismos formales que identifiquen y subsanen contenidos duplicados en diferentes asignaturas
Objetivo a conseguir	Identificar los problemas de abandono y duplicidades de contenidos y tratar de corregirlos
Acciones de mejora	1. Crear un procedimiento estandarizado de revisión de resultados al inicio de un nuevo curso académico 2. Crear un procedimiento al inicio de curso para revisar los programas de las asignaturas del programa formativo **(Área de mejora nº 1.2)**
Beneficios esperados	1. Bajar la tasa de abandono 2. Mejorar los contenidos del programa formativo

ÁREA DE MEJORA Nº 3.1: RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN INSUFICIENTES	
Descripción del problema	Los resultados de investigación son insuficientes
Causas que provocan el problema	1. Universidad joven con profesorado joven recientemente incorporado 2. El profesorado está preocupado por realizar la tesis doctoral y lograr su estabilización laboral 3. El profesorado estabilizado no tiene incentivos para investigar 4. Apoyo y financiación insuficientes para la investigación por parte de la Universidad
Objetivo a conseguir	Aumentar y mejorar los resultados de investigación
Acciones de mejora	1. Premiar la consecución de ayudas externas para la investigación 2. Potenciar las salidas a centros de investigación de prestigio 3. Aumentar las ayudas para la realización de proyectos de investigación
Beneficios esperados	1. Elevar el prestigio investigador de la Facultad 2. Conseguir que una mayor investigación redunde en mayores conocimientos del profesorado y mayor preparación para impartir sus clases

ÁREA DE MEJORA Nº 3.2: ESCASA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN ACTIVIDADES DISTINTAS DE LA INVESTIGACIÓN	
Descripción del problema	El profesorado no participa en tareas de gestión, cursos de capacitación pedagógica y procesos de evaluación
Causas que provocan el problema	1. La normativa actual incentiva la investigación en detrimento de las actividades no investigadoras 2. Alto porcentaje del profesorado cuyo objetivo prioritario es finalizar su tesis doctoral
Objetivo a conseguir	Aumentar la participación del profesorado
Acciones de mejora	1. Adecuar los cursos de formación al perfil del profesorado de la Facultad 2. Incentivar la asistencias a cursos de formación pedagógica 3. Establecer un sistema de incentivos para el profesorado que participe en tareas de gestión 4. Establecer un sistema de incentivos para el profesorado que participe en tareas de evaluación 5. Concienciar al profesorado sobre la necesidad de mejora continua de las titulaciones y el logro de objetivos de calidad
Beneficios esperados	1. Mayor pluralidad en las decisiones de gestión y calidad y mejor calidad docente 2. Mayor calidad docente 3. Mejora de la calidad en todos los aspectos de la titulación

ÁREA DE MEJORA Nº 4.1: EDIFICIO	
Descripción del problema	Reducidas dimensiones del centro y antigüedad de sus instalaciones
Causas que provocan el problema	1. El espacio físico que alberga la facultad no es adecuado debido al deterioro físico del edificio 2. La biblioteca más próxima al centro tiene un espacio físico reducido 3. El mobiliario de las aulas es muy incómodo para la mayor parte de los alumnos
Objetivo a conseguir	Solventar las debilidades e implantar las propuestas de mejora
Acciones de mejora	1. Seguimiento de las obras del nuevo edificio para su adaptación a las necesidades de la Facultad de Ciencias de la Empresa. 2. Adelantar la finalización de las obras del nuevo edificio para trasladar lo antes posible la Facultad de Ciencias de la Empresa.
Beneficios esperados	Conseguir unas instalaciones adecuadas

ÁREA DE MEJORA Nº 5.1: ALUMNOS EN PRÁCTICAS	
Descripción del problema	Insuficiente número de alumnos que participan en el programa de prácticas
Causas que provocan el problema	1. Coincidencia de los periodos de prácticas con los lectivos y de exámenes 2. Baja proporción del alumnado con los requisitos suficientes para optar al programa de prácticas
Objetivo a conseguir	Concienciar al alumno de la importancia de las prácticas, ofrecer prácticas de mayor calidad
Acciones de mejora	1. Instauración de un programa de prácticas excelencia 2. Incrementar el número de créditos por prácticas realizadas
Beneficios esperados	1. Mejor preparación del alumno de cara a su incorporación al mercado laboral 2. Mayor conocimiento de la formación que las empresas demandan a los nuevos titulados

ÁREA DE MEJORA Nº 5.2: ALUMNOS EN ESTANCIAS EN CENTROS NACIONALES E INTERNACIONALES	
Descripción del problema	Insuficiente número de alumnos de Licenciatura que realizan estancias en centros nacionales e internacionales
Causas que provocan el problema	1. Insuficientes recursos económicos para afrontar una estancia en el extranjero 2. Escaso conocimiento del idioma extranjero
Objetivo a conseguir	Lograr una mayor motivación en el alumno a salier al extranjero
Acciones de mejora	1. Organización de una semana informativa "erasmus week" sobre las estancias en el extranjero 2. Conceder más ayudas económicas para las estancias en el extranjero 3. Fomentar la asistencia del alumno a los cursos de idiomas organizados por la UPCT
Beneficios esperados	Mejor preparación del alumno de cara a su incorporación al mercado laboral

ÁREA DE MEJORA Nº 5.3: PROGRAMA DE ACCIÓN TUTORIAL	
Descripción del problema	No existe un programa formal de acción tutorial que oriente y refuerce el proceso de enseñanza aprendizaje
Causas que provocan el problema	No se ha creado dicho programa
Objetivo a conseguir	Intentar que se implante
Acciones de mejora	Instar a la UPCT para que desde el equipo de Gobierno se instaure a nivel general un sistema válido de tutorización para todos los centros
Beneficios esperados	Disminuir la tasa de abandono de los alumnos

ÁREA DE MEJORA Nº 5.4: METODOLOGÍAS DOCENTES	
Descripción del problema	Escaso uso de metodologías didácticas alternativas a la lección magistral
Causas que provocan el problema	Desconocimiento mayoritario de metodologías alternativas
Objetivo a conseguir	Actualización continua de metodologías docentes
Acciones de mejora	Elaboración de un programa de formación al profesorado en el EEES, en el que se preste especial atención a la introducción de nuevas metodologías docentes, de recursos tecnológicos en la docencia y de nuevos sistemas de evaluación de los alumnos
Beneficios esperados	Mejora del proceso enseñanza-aprendizaje

ÁREA DE MEJORA Nº 6.1: TASA DE ABANDONO	
Descripción del problema	Alta tasa de abandono
Causas que provocan el problema	**Factores externos** Falta de base y método de estudio al llegar a la Universidad Fácil acceso al mercado laboral **Factores internos** Relacionados con el fracaso en las asignaturas de la titulación
Objetivo a conseguir	Reducción tasa de abandono
Acciones de mejora	1. Seguimiento de los alumnos que abandonan. Encuesta telefónica para conocer los motivos. 2. Aquellas encaminadas a reducir tasa de fracaso de las asignaturas.
Beneficios esperados	1. Reducción tasa de abandono 2. Mejora de la imagen del centro

ÁREA DE MEJORA Nº 6.2: TASA DE FRACASO EN ASIGNATURAS	
Descripción del problema	Elevadas tasa de fracaso en determinadas asignaturas
Causas que provocan el problema	Falta de base y método de estudio al llegar a la Universidad Posibles desajustes entre contenidos y tiempo previsto de impartición
Objetivo a conseguir	Reducción tasa de abandono
Acciones de mejora	1. Contactar con Centros de Enseñanza Secundaria para conseguir que se haga más hincapié en aquellos conceptos más necesarios. 2. Potenciar uso de las tutorías 3. Desarrollo herramientas aula virtual
Beneficios esperados	Reducción número de convocatorias necesarias para aprobar determinadas asignaturas Reducción tiempo de consecución del título

ÁREA DE ACTUACIÓN 1: PROGRAMA FORMATIVO

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
1.1	Estudiar el perfil de los alumnos matriculados en cada una de las dos titulaciones de la Facultad	Poca	Corto	Poco	Media
1.2	Definir y difundir el perfil de ingreso de los alumnos	Bastante	Medio	Bastante	Media
1.3	Definir un responsable para cada asignatura para el procedimiento de revisión y actualización de contenidos	Ninguna	Corto	Mucho	Alta
1.4	Establecer un procedimiento obligatorio de actualización de contenidos por curso académico	Poca	Corto	Mucho	Alta

ÁREA DE ACTUACIÓN 2: ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
2.1	Autorizar por parte de la Junta de Facultad que los problemas de control y planificación se resuelvan en la Comisión Académica de la Facultad	Ninguna	Corto	Bastante	Alta
2.2	Crear un procedimiento estandarizado de revisión de resultados al inicio de un nuevo curso académico	Mucha	Largo	Bastante	Baja
2.3	Crear un procedimiento al inicio de curso para revisar los programas de las asignaturas del programa formativo	Mucha	Largo	Mucho	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
3.1.	Premiar la consecución de ayudas externas para la investigación	Poca	Corto	Poco	Media
3.2.	Potenciar las salidas a otros centros de investigación de prestigio	Bastante	Corto	Poco	Media
3.3	Conceder más ayudas para la realización de proyectos de investigación (en particular, a nivel de Facultad)	Mucha	Medio	Bastante	Media
3.4	Adecuar los cursos pedagógicos al perfil del profesor de la Facultad de CC. de la empresa (adaptarlos a sus intereses y necesidades)	Ninguna	Corto	Bastante	Alta
3.5	Incentivar la asistencia a los cursos (teniéndolos en cuenta a la hora de conceder el 2º tramo del 2º escalón del complemento retributivo; valorándolos a la hora de conceder ayudas al profesorado; considerándolos a la hora de conceder reconocimientos, etc.)	Ninguna	Corto	Bastante	Alta
3.6	Informar sobre la necesidad y las ventajas de asistir a dichos cursos	Ninguna	Inmediato	Poco	Alta
3.7	Diseñar un programa de incentivos para que los profesores participen en las tareas administrativas	Poca	Corto	Bastante	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
3.8	Establecer un sistema de incentivos que premie a aquellos profesores que participen en los procesos de evaluación de las titulaciones.	Bastante	Corto	Poco	Media
3.9	Concienciar al profesorado sobre la necesidad de mejora continua de las titulaciones y el logro de objetivos de calidad.	Bastante	Medio	Poco	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 4: RECURSOS MATERIALES

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
4.1	Seguimiento de las obras del nuevo edificio para su adaptación a las necesidades de la Facultad de Ciencias de la Empresa	Mucha	Largo	Mucho	Media
4.2	Adelantar la finalización de las obras del nuevo edificio para trasladar lo antes posible la Facultad de Ciencias de la Empresa.	Mucha	Largo	Mucho	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 5: PROCESO FORMATIVO

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
5.1	Incentivar la participación en prácticas y favorecer su calidad	Bastante	Medio	Bastante	Media
5.2	Potenciar la salida de los alumnos a instituciones nacionales e internacionales	Bastante	Medio	Mucho	Media
5.3	Implantar un programa de tutorización y seguimiento individualizado del alumno, acompañado de incentivos o premios al profesorado	Mucha	Largo	Ninguno	Baja
5.4	Preparación del profesorado en la integración de metodologías alternativas a la lección magistral en el currículo de las materias	Bastante	Largo	Bastante	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 6: RESULTADOS

Nº	Acciones de mejora	Dificultad	Plazo	Impacto	Priorización
6.1	Seguimiento de los alumnos que abandonan la Facultad de Ciencias de la Empresa	Poca	Corto	Poco	Media
6.2	Contactar con los centros de enseñanza secundaria	Bastante	Corto	Poco	Media
6.3	Establecer tutorías obligatorias	Mucha	Corto	Mucho	Media
6.4	Aula virtual y uso de las nuevas tecnologías	Bastante	Corto	Bastante	Media

ÁREA DE ACTUACIÓN 1: PROGRAMA FORMATIVO

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
1.1 Estudiar el perfil de los alumnos matriculados en las titulaciones de la Facultad	a) Recopilar procedencia de alumnos de primera matrícula ingresados en los últimos 5 años. b) Elaborar un informe diferenciando la procedencia de los alumnos de primera matrícula	Unidad de gestión académica Comisión académica	Octubre 2007 – Diciembre 2007 Enero 2008	Personal de gestión académica Becario	--- Servicio de estudiantes de la Universidad	Realización del informe	Comisión académica
1.2 Definir y difundir el perfil de ingreso de los alumnos	a) Definir el perfil de ingreso de los alumnos a partir del informe previo b) Incorporar el perfil de ingreso a los documentos de difusión del programa formativo (Infoalumno y página web)	Comisión académica Comisión académica	Febrero 2008 - Marzo 2008 Abril 2008	--- Personal encargado de infoalumno y las páginas web de la UPCT y del centro	---	Incorporación del perfil a los documentos de difusión del programa formativo	Comisión académica

ÁREA DE ACTUACIÓN 1: PROGRAMA FORMATIVO

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
1.3 Definir protocolos de recogida y actualización de contenidos del programa formativo	a) Definir un responsable para cada asignatura b) Elaborar un documento que recoja procedimiento de actualización de contenidos, estableciendo un plazo para aprobar los contenidos del programa formativo en Consejo de Departamento y su posterior aprobación en Junta de Facultad coincidiendo con las fechas de aprobación de horarios y fechas de examen	Departamentos Comisión académica	Octubre 2007 Enero 2008 – Marzo 2008	Profesorado del departamento Becario	--- Servicio de estudiantes de la Universidad	Procedimiento de actualización aprobado	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 2: ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
2.1 Autorizar por parte de la Junta de Facultad que los problemas de control y planificación se resuelvan en la Comisión Académica de la Facultad	a) Incluir en el orden del día de la próxima Junta de Facultad b) Debatir y aprobar la autorización en Junta de Facultad	Secretaria de la Facultad Junta de Facultad	Abril 2007 – Julio 2007	---	---	Aprobación en Junta de Facultad	Junta de Facultad
2.2 Crear un procedimiento estandarizado de revisión de resultados al inicio de un nuevo curso académico	a) Redactar procedimiento de revisión de resultados b) Realizar encuesta anual por parte del Servicio de Gestión de la Calidad	Comisión académica Servicio de Gestión de la Calidad	Octubre 2007 – Diciembre 2007	Becario	Servicio de estudiantes de la Universidad	Aprobación del procedimiento en Junta de Facultad	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
3.1 Premiar la consecución de ayudas externas para la investigación	a) Proponer mayor ponderación de las ayudas externas para la investigación en las convocatorias propias de la UPCT. b) Aprobar la nueva ponderación	Junta de Facultad Equipo rectoral	Octubre2007 – Noviembre 2007 Diciembre 2008	---	---	Aprobación de la ponderación	Junta de Facultad
3.2 Potenciar las salidas a otros centros de investigación de prestigio	a) Arbitrar un sistema de sustituciones para el profesorado que realiza salidas a otros centros de investigación b) Aumentar las ayudas económicas a los profesores que salen a otros centros de investigación	Equipo rectoral	Octubre 2007 – Junio 2009	Máximos fondos posibles	Vicerrectorado de Profesorado Vicerrectorado de Investigación	Tendencia creciente de las ayudas	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
3.3 Aumentar las ayudas para la realización de proyectos de investigación	a) Forzar que los PDI no investigadores cumplan íntegra su carga docente para aliviar a los investigadores b) Aumentar las ayudas de la Universidad c) Aumentar los cursos de formación de metodologías de investigación e idiomas	Departamentos Equipo rectoral Equipo rectoral	Octubre 2007 – Junio 2009	--- Máximos fondos posibles	--- Vicerrectorado de Investigación Vicerrectorado de Investigación	--- Tendencia creciente de las ayudas Aumento del número de cursos	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
3.4 Adecuar los cursos pedagógicos al perfil del profesor de la Facultad de CC. de la empresa e incentivar la asistencia a los mismos	a) Identificar las necesidades del PDI de la Facultad en materia pedagógica	Profesorado de la Facultad	Enero 2007 – Junio 2007	---	---	Realización de los cursos	Junta de Facultad
	b) Identificar profesionales que puedan cubrir dichas necesidades	Departamentos y Junta de Facultad	Octubre 2007 – Diciembre 2007	---	---		
	c) Organizar cursos de acuerdo con las necesidades identificadas	Equipo decanal y equipo rectoral	Enero 2008 – Junio 2008	6.000 €	Presupuesto de la Facultad y vicerrectorado de profesorado		
	d) Incluir la realización de cursos pedagógicos en el baremo de los complementos retributivos	Equipo rectoral, junta de PDI y comité de empresa	Octubre 2008 – Junio 2009	Indeterminados	Universidad		

ÁREA DE ACTUACIÓN 3: RECURSOS HUMANOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
3.5 Incentivar la participación del PDI en tareas administrativas y relacionadas con la calidad	a) Definir un programa de incentivos que premie a los profesores que participen en tareas administrativas b) Establecer un sistema de incentivos que premie a los profesores que participen en procesos de evaluación c) Solicitar que las tareas administrativas y de calidad tengan reflejo en los baremos de las agencias de acreditación para la promoción de las figuras laborales y funcionariales	Equipo rectoral	Octubre 2007 – Junio 2009	Indeterminados	Universidad	Creación del sistema de incentivos	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 4: RECURSOS MATERIALES

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
4.1 Seguimiento de las obras del nuevo edificio para su adaptación a las necesidades de la Facultad de Ciencias de la Empresa	a) Creación de la "comisión de seguimiento del nuevo edificio" b) Participación de la comisión en las decisiones a tomar, conjuntamente con el Rectorado (Unidad Técnica) c) Vigilar que que se cumplan los plazos establecidos	Junta de Facultad Equipo decanal Equipo rectoral	Octubre 2006 – Diciembre 2008	Presupuesto de rehabilitación del antiguo Cuartel de Instrucción de Marinería	Vicerrectorado de Asuntos Económicos e Infraestructuras	Cumplimiento de los plazos y pliego de condiciones	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 5: PROCESO FORMATIVO

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
5.1 Promover la participación de los alumnos en el programa de prácticas	a) Instauración de un programa de prácticas de "excelencia" de mayor duración y dotación económica	Equipo decanal	Enero 2007 – Junio 2007	---	---	Programa de prácticas de excelencia	Junta de Facultad
	b) Revisar el número máximo de créditos de libre configuración obtenidos por prácticas	Comisión de convalidaciones	Enero 2007 – Junio 2007	---	---	Acta de la comisión de convalidaciones	
	c) Compatibilizar la realización de prácticas con las clases y los exámenes, fijando si fuera necesario un grupo especial con diferente calendario académico	Comisión académica	Octubre 2007 – Junio 2009	---	---	---	
	d) Fomentar	Equipo rectoral	Octubre 2007 – Junio 2009	---	---	Existencia de oferta de prácticas en fechas diferentes al verano	

ÁREA DE ACTUACIÓN 5: PROCESO FORMATIVO

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
	convenios con empresas que ofrezcan prácticas en fechas diferentes al verano						
5.2 Promover la realización de estancias en centros naciones e internacionales por parte de los alumnos	a) Organización de una semana de difusión de los intercambios Erasmus b) Incrementar las ayudas económicas que se aporta a los alumnos que realizan estancias	Equipo decanal Equipo decanal	Enero 2007 – Junio 2007	15.000 €	Presupuesto de la Facultad	Tendencia creciente en el número de estancias en centros extranjeros	Junta de Facultad
5.3 Crear un programa de acción tutorial que oriente y refuerce el proceso de enseñanza-aprendizaje	a) Instar al equipo rectoral a instaurar un programa tutorial para toda la Universidad b) Iniciar las clases de primer curso unos días antes para orientar a los alumnos	Equipo decanal Equipo rectoral	Octubre 2007-Junio 2009	--- ---	--- ---	Creación del programa de acción tutorial Calendario académico diferente para primer curso	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 5: PROCESO FORMATIVO

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
5.4 Promover el uso de metodologías didácticas alternativas	a) Elaboración de un programa de formación al profesorado en el EEES y en nuevas metodologías docentes b) Difundir el programa	Comisión académica Equipo decanal	Enero 2007 – Junio 2009	6.000 € anuales	Presupuesto de la Facultad	Aprobación del programa de formación	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 6: RESULTADOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
6.1 Seguimiento de los alumnos que abandonan la Facultad de Ciencias de la Empresa	a) Diseño de una encuesta telefónica para conocer los motivos de abandono b) Elaborar listado de destinatarios c) Realización de la encuesta	Comisión académica	Octubre 2007 – Noviembre 2007	Becario	Servicio de estudiantes de la Universidad	Realización de la encuesta	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 6: RESULTADOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
6.2 Contactar con los centros de enseñanza secundaria	a) Elaborar un listado de conceptos y conocimientos necesarios para afrontar primer curso b) Contactar con los centros de origen de los alumnos de primer curso para conocer el grado de enseñanza de esos conocimientos c) Adecuar el contenido de primer curso a los conocimientos reales de los alumnos	Profesores de primer curso Equipo decanal Profesores de primer curso	Octubre 2007 – Noviembre 2007 Diciembre 2007 – Enero 2008 Febrero 2008 – Marzo 2008	Ninguno	---	Adecuación de los programas de primer curso	Junta de Facultad

ÁREA DE ACTUACIÓN 6: RESULTADOS

PLAN DE MEJORAS 2006-2009							
Acciones de mejora	**Tareas**	**Responsable de tarea**	**Tiempos (inicio-final)**	**Recursos necesarios**	**Financiación**	**Indicador seguimiento**	**Responsable seguimiento**
6.3 Establecer tutorías obligatorias	a) Difundir de forma clara el horario de tutorías b) Realizar grupos pequeños de alumnos por asignatura c) Determinar tareas a realizar por grupo d) Comprobar la evolución de los alumnos e) Incluir una pregunta al respecto en la encuesta anual a los alumnos por parte del Servicio de Gestión de la Calidad	Profesores Profesores Profesores Profesores Servicio de Gestión de la Calidad	Octubre 2007 – Junio 2009	---	---	Resultados encuesta a alumnos	Junta de Facultad