	Sistema de Garantía Interna de la Calidad de los Centros Universidad Politécnica de Cartagena	P-CENTROS-23
	Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad	Rev.: 1
		Página 1 de 5


Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad

Índice

- 1. Objeto.**
- 2. Ámbito de aplicación.**
- 3. Documentación de referencia.**
- 4. Definiciones.**
- 5. Responsables.**
- 6. Descripción del proceso.**
- 7. Tabla resumen de registros asociados al documento.**
- 8. Indicadores para revisar el proceso.**
- 9. Tabla resumen de anexos asociados al documento.**
- 10. Tabla de modificaciones del documento.**

Fecha de revisión:	3 de febrero de 2010
Fecha de aprobación	16 de febrero de 2010

Nº de copia distribuida en formato papel	
Fecha de distribución en formato papel	

	Sistema de Garantía Interna de la Calidad de los Centros Universidad Politécnica de Cartagena	P-CENTROS-23
	Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad	Rev.: 1 Página 2 de 5

1. Objeto.

Documentar las actividades planificadas por el Centro para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad

2. Ámbito de aplicación.

Aplicar a:

- Las prácticas en empresa de los estudiantes del Centro.
- La movilidad de los estudiantes del Centro.
- La orientación profesional de los estudiantes del Centro.

3. Documentación de referencia.

- Documentación del Programa AUDIT de ANECA.
- Manual de la calidad del Centro.

4. Definiciones.


Comisión responsable de la actividad en el Centro: es la Comisión de la Junta de Centro responsable de seguir el desarrollo y los resultados de la actividad. Varía en función de la actividad a de que se trate.

Unidades responsables de la actividad en la Universidad: son las Unidades responsables del desarrollo de la actividad en la Universidad. Varía en función de la actividad a de que se trate.

5. Responsabilidades.

Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro:

- Solicitar la información necesaria para seguir el desarrollo y los resultados de la actividad.
- Presentar la información a la Comisión responsable de la actividad en el Centro.
- Presentar el informe sobre el desarrollo y los resultados de la actividad a la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.

	Sistema de Garantía Interna de la Calidad de los Centros Universidad Politécnica de Cartagena	P-CENTROS-23
	Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad	Rev.: 1 Página 3 de 5

Comisión responsable de la actividad en el Centro:

- Analizar la información recibida para seguir el desarrollo y los resultados de la actividad.
- Elaborar el informe sobre el desarrollo y los resultados de la actividad.

Unidad responsable de la actividad en la Universidad:

- Aplicar el mecanismo para proporcionar la información necesaria para seguir el desarrollo y los resultados de la actividad.
- Enviar la información solicitada por el Presidente de la Comisión Responsable de la Actividad en el Centro.

6. Descripción del proceso. (A-P-CENTROS-23-1)

6.1. Obtener la información necesaria para seguir el desarrollo y los resultados de la actividad.

El Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro solicita a la Unidad responsable de la actividad en la Universidad la información necesaria para seguir el desarrollo y los resultados de la actividad.


La Unidad responsable de la actividad en la Universidad aplica el mecanismo correspondiente para obtener los datos (registro de P-CENTROS-22) y envía a la Comisión responsable de la actividad en el Centro la información solicitada.

6.2. Analizar el desarrollo y los resultados de la actividad.

Recibida la información, la Comisión responsable de la actividad en el Centro la analiza, y elabora el informe sobre el desarrollo y los resultados de la actividad incorporando a los datos proporcionados por la Unidad responsable de la actividad en la Universidad las conclusiones de su análisis.

6.3. Presentar las conclusiones del análisis del desarrollo y los resultados de la actividad.


El Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro presenta el informe sobre el desarrollo y los resultados de la actividad a la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.

	Sistema de Garantía Interna de la Calidad de los Centros Universidad Politécnica de Cartagena	P-CENTROS-23
	Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad	Rev.: 1
		Página 4 de 5

7. Tabla resumen de registros asociados al documento.

Nombre del registro	Soporte en el que se almacena	Ubicación del archivo	Responsable del archivo	Tiempo de conservación	Nombre del formato asociado	Código del formato asociado	Ubicación del formato asociado
Solicitud información para seguir el desarrollo y los resultados de las prácticas en empresa de los estudiantes del Centro	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente?	---	---	---
Información para seguir el desarrollo de las prácticas en empresa de los estudiantes del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Informe sobre el desarrollo y los resultados de las prácticas en empresa de los estudiantes del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Acta que recoge la presentación del informe sobre el desarrollo y los resultados de las prácticas en empresa de los estudiantes del Centro a la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Solicitud de información para seguir el desarrollo y los resultados de la movilidad de los estudiantes del Centro	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente?	---	---	---
Información para seguir el desarrollo y los resultados de la movilidad de los estudiantes del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Informe sobre el desarrollo y los resultados de la movilidad de los estudiantes del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Acta que recoge la presentación del informe sobre el desarrollo y los resultados de la movilidad de los estudiantes del Centro a la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Solicitud de información para seguir el desarrollo y los resultados de la orientación profesional	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente?	---	---	---
Información para seguir el desarrollo y los resultados de la orientación profesional.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Informe sobre el desarrollo y los resultados de la orientación profesional proporcionada a los estudiantes del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---
Acta que recoge la presentación del informe sobre el desarrollo y los resultados de la orientación profesional proporcionada a los estudiantes del Centro a la Comisión de Garantía de la Calidad del Centro.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro	Permanente	---	---	---

Localización del documento: Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro
Las copias en papel que no incluyan firma original son consideradas copias no controladas

	Sistema de Garantía Interna de la Calidad de los Centros Universidad Politécnica de Cartagena	P-CENTROS-23
	Procedimiento para seguir una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad	Rev.: 1 Página 5 de 5

8. Indicadores para revisar el proceso.

Código	IND-P-CENTROS-23-1
Denominación	Eficacia del mecanismo para obtener la información necesaria para el seguimiento.
Formulación	(Información que proporciona el mecanismo / Información considerada necesaria) * 100
Desagregación	Para cada una de las actividades del alcance.
Valores que puede tomar	De 0% a 100%
Frecuencia de la medida	Curso académico
Fuente que proporciona los datos para medir el indicador	Comisión responsable de la actividad en el Centro.
Responsable de que el indicador esté medido.	Presidente de la Comisión responsable de la actividad en el Centro.

9. Tabla resumen de anexos asociados al documento.

Nombre del anexo.	Soporte en el que se almacena	Ubicación	Responsable	Código
Flujograma para el seguimiento de una actividad que afecta al Centro y es desarrollada por otras Unidades de la Universidad.	Electrónico	Área de acceso restringido a responsables de la calidad del Centro	Responsable de la Calidad del Centro	A-P-CENTROS-23-1

10. Tabla de modificaciones del documento.

Edición	Fecha	Causas de la modificación
0	25/05/2009	Emisión inicial del documento.
1	16/02/2010	<p>Ha sido modificado el punto 5 por cambios en las responsabilidades del Presidente de la Comisión Responsable de la Actividad del Centro.</p> <p>Han sido modificados los puntos 4 y 7 porque se han eliminado las referencias a los nombres concretos de las Comisiones o Unidades responsables de las diferentes actividades, tanto en el Centro como en la Universidad.</p> <p>Ha sido modificado el punto 7 por incorporación y eliminación de registros.</p>